

**Dom Pomocy Społecznej**  
11-010 Barczewo, ul. Kraszewskiego 17  
tel/fax (089) 514-85-74, (089) 514-84-21  
e-mail: [sekretariat@dpsbarczewo.pl](mailto:sekretariat@dpsbarczewo.pl); [dyrektor@dpsbarczewo.pl](mailto:dyrektor@dpsbarczewo.pl)  
[www.dpsbarczewo.pl](http://www.dpsbarczewo.pl)  
NIP 739-13-75-267, REGON 510917873

---

**Dom Pomocy Społecznej w Barczewie ul. Kraszewskiego 17**  
**ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze ;**  
**Kierownik Działu Opiekuńczo –Medycznego**

#### **I. WYMAGANIA NIEZBĘDNE**

- 1.obywatelstwo polskie
- 2.pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3.niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe .
- 4.nieposzlakowana opinia.
- 5.stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku
- 6.wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia.
- 7.wykształcenie kierunkowe – pielęgniarstwo.
- 8.studia podyplomowe w zakresie organizacji pomocy społecznej
- 8.doświadczenie zawodowe; co najmniej 5-letni staż pracy ,w tym co najmniej 2- letni staż pracy w pomocy społecznej lub służbie zdrowia.

#### **II WYMAGANIA DODATKOWE**

- 1.doświadczenie związane z kierowaniem zespołami ludzkimi
- 2.umiejętność pracy w zespole ,komunikatywność, odpowiedzialność ,zdolności organizacyjne , odporność na stres
- 3.mile widziane dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia związane z opieką nad osobami przewlekle somatycznie chorymi i osobami starszymi.
- 4.znajomość – ustawy o pomocy społecznej, rozporządzenia MPiPS z dnia 23 sierpnia 2012 r w sprawie domów pomocy społecznej ( DZ.U Z 2012 poz.964 ) ustawy o ochronie zdrowia psychicznego ,Kodeksu pracy.

#### **III ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU**

- 1.Organizacja pracy działu opiekuńczo –medycznego w tym ;

-optymalne wykorzystanie czasu pracy ,organizacja zastępstw ,egzekwowanie dyscypliny i jakości pracy.

- realizacja na optymalnym poziomie usług bytowych ,opiekuńczych i wspomagających ,zgodnych z ze standardami dla typu domu, w oparciu o indywidualne potrzeby mieszkańca.

- odpowiedzialność za jakość świadczonych usług w kierowanym dziale.

- odpowiedzialność za gospodarkę lekami ,stan sanitarno–higieniczny , bezpieczeństwo mieszkańców.

#### **IV INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA DANYM STANOWISKU**

1.Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na umowę o pracę.

2.Miejsce pracy; Dom Pomocy Społecznej w Barczewie.

Informujemy ze w miesiącu lutym 2019 r wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w DPS Barczewo był niższy niż 6 % .

#### **V WYMAGANE DOKUMENTY**

1.CV i list motywacyjny.

2.Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie wyższe i zdobyte kwalifikacje.

3.Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających staż pracy.

4.Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku.

5.Oświadczenie o;

- posiadaniem obywatelstwa polskim

-braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

-posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych

6.Wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji.

7.Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie –druk znajduje się na stronie Internetowej <http://bip.powiat-olsztynski.pl>

8. Spis wszystkich dokumentów składanych w ofercie pracy kandydata

#### **VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia 10.04.2019 do godz. 9,00 w Sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Barczewie ul. Kraszewskiego 17 ,w zaklejonej kopercie z napisem „Nabór na stanowisko Kierownika Działu Opiekuńczo –Medycznego “

Oferty ,które wpłyną do DPS po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane ,nie odebrane w ciągu 2 tygodni od daty upowszechnienia informacji o zakończeniu naboru zostaną komisyjnie zniszczone .

Osoba wyłoniona w drodze naboru jest zobowiązana dostarczyć przed zatrudnieniem zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

Kandydaci spełniający wymagania formalne podane w ogłoszenie i zakwalifikowani do następnego etapu ,zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

## **VII INFORMACJA O WYNIKU NABORU**

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona w BIP Powiatu Olsztyńskiego oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Barczewie.

Zgodnie z art.13 Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym RODO informujemy ,że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest: Dom Pomocy Społecznej w Barczewie, ul. Kraszewskiego 17 ,11-010 Barczewo ( tel.89 514 85 74 ,e-mail: sekretariat @dpsbarczewo.pl).
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych ; e-mail : [iod@dpsbarczewo.pl](mailto:iod@dpsbarczewo.pl).
- 3) Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest udział w naborze ;podstawę prawną przetwarzania danych stanowi :ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks pracy ,ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres naboru ,zgodnie z instrukcją kancelaryjną
- 7) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania ,usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także przenoszenia danych
- 8) Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania ,którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- 9) Ma Pani /Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych )
- 10) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych jest brak możliwości osiągnięcia wskazanego w pkt.3 celu przetwarzania danych
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ,w tym profilowaniu

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Barczewie

Elżbieta Wolańska