

Uchwała Nr 26 / 2 /2019
Zarządu Powiatu w Olsztynie
z dnia 9 maja 2019 r.

w sprawie powołania Komisji do przeprowadzania rokowań po drugim przetargu zakończonym wynikiem negatywnym na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Powiatu Olsztyńskiego oraz przyjęcia Regulaminu

Na podstawie § 8 ust. 2 i § 28 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (j.t. Dz.U. z 2014 r. poz 1490), **uchwała się**, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję do przeprowadzania rokowań po drugim przetargu zakończonym wynikiem negatywnym na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Powiatu Olsztyńskiego w składzie:

- 1) Katarzyna Grzybowska – Przewodniczący
- 2) Agnieszka Bazarnik – Z-ca Przewodniczącego
- 3) Iwona Orłowska-Mach – Członek
- 4) Izabela Brzozowska – Członek
- 5) Agnieszka Waleriańska – Członek.

§ 2. W pracach Komisji uczestniczą każdorazowo trzy osoby, w tym Przewodniczący bądź Z-ca Przewodniczącego.

§ 3. Komisja do przeprowadzenia rokowań wykonuje czynności związane z przeprowadzaniem rokowań na zbycie nieruchomości stanowiących własność Powiatu Olsztyńskiego na zasadach określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1490).

§ 4. Przyjmuje się Regulamin do przeprowadzania rokowań po drugim przetargu zakończonym wynikiem negatywnym, na zbycie nieruchomości stanowiących własność Powiatu Olsztyńskiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc uchwała Nr 68/4/2008 Zarządu Powiatu w Olsztynie z dnia 15 kwietnia 2008 r. w sprawie powołania Komisji do przeprowadzania rokowań oraz przyjęcia regulaminu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA OLSZTYŃSKI:

1. ANDRZEJ ABAKO.....

WICESTAROSTA OLSZTYŃSKI:

2. JOANNA MICHALSKA.....

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

3. JANUSZ RADZISZEWSKI.....

4. JACEK SZYDŁO.....

5. ARTUR WROCHNA.....

Agnieszka Waleriańska

REGULAMIN

Przeprowadzania rokowań po drugim przetargu zakończonym wynikiem negatywnym, na zbycie nieruchomości stanowiących własność Powiatu Olsztyńskiego.

§ 1

Warunkiem przeprowadzenia rokowań jest stwierdzenie przez Komisję, powołaną przez Zarząd Powiatu w Olsztynie, prawidłowości ogłoszenia o rokowaniach.

§ 2

1. W rokowaniach mogą uczestniczyć krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne, jeżeli złożą pisemne zgłoszenie udziału w rokowaniach i wpłacą zaliczkę w wysokości i terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o rokowaniach.
2. Zgłoszenia udziału w rokowaniach wraz z kopiami dowodu wpłaty zaliczki powinny zostać złożone w zamkniętych kopertach najpóźniej 3 dni przed wyznaczonym terminem rokowań.
3. Podmioty gospodarcze przystępujące do rokowań muszą przedłożyć aktualne dane z właściwego rejestru w celu ustalenia przez Komisję osób je reprezentujących, a inni przedstawiciele winni wykazać się ważnymi pełnomocnictwami.
4. Przystępujące do rokowań osoby fizyczne (lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą) pozostające w związku małżeńskim i posiadające ustrój wspólności majątkowej (ustawowej lub umownej) muszą okazać Komisji pisemną zgodę współmałżonka do uczestnictwa w rokowaniach w jego imieniu oraz składania oświadczeń związanych z udziałem w rokowaniach, w przypadku nieobecności współmałżonka na rokowaniach.
5. Cudzoziemcy mogą uczestniczyć w rokowaniach na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2278).

§ 3

Rokowania można przeprowadzić, chociażby wpłynęło tylko jedno zgłoszenie spełniające warunki określone w ogłoszeniu o rokowaniach.

§ 4

Rokowania przeprowadza Komisja powołana przez Zarząd Powiatu w Olsztynie.

§ 5

1. Przewodniczący Komisji otwiera rokowania, przekazując uczestnikom rokowań informacje, zawarte w ogłoszeniu o rokowaniach.
2. Komisja podaje liczbę otrzymanych zgłoszeń, otwiera koperty zawierające zgłoszenia, sprawdza dołączone do zgłoszenia dowody wpłaty zaliczki, sprawdza dane zawarte w zgłoszeniu oraz tożsamość uczestników rokowań, przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez uczestników rokowań i ogłasza, które zgłoszenia zostały zakwalifikowane do ustnej części rokowań.

§ 6

Komisja odmawia udziału w ustnej części rokowań osobom, których zgłoszenia nie odpowiadają warunkom rokowań, zostały złożone po wyznaczonym terminie, nie zawierają wymaganych danych lub dane te są niekompletne oraz nie zawierają dowodu wpłaty zaliczki, są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.

§ 7

Ustną część rokowań przeprowadza się osobno z każdą z osób zakwalifikowanych do udziału w tej części w zakresie wszystkich warunków koniecznych do zawarcia umowy, oraz dodatkowych propozycji uczestników rokowań, które nie mogą być mniej korzystne od zawartych w pisemnym zgłoszeniu.

§ 8

W przypadku złożenia przez uczestników rokowań równorzędnych propozycji Komisja może zorganizować dodatkowe ustne rokowania z tymi osobami.

§ 9

Z przeprowadzonych rokowań Przewodniczący Komisji sporządza protokół, który podpisują Przewodniczący i Członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w wyniku rokowań na nabywcę nieruchomości.

§ 10

Rokowania uważa się za zamknięte z chwilą podpisania protokołu. Protokół przeprowadzonych rokowań stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

§ 11

Przewodniczący Komisji zawiadamia ustnie uczestników rokowań o wyniku rokowań bezpośrednio po ich zamknięciu.

§ 12

Zaliczkę wniesioną w pieniądzu przez uczestnika rokowań, który rokowania wygrał, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości, a zaliczki wniesione przez pozostałe osoby zwraca się tym osobom niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu rokowań, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia rokowań wynikiem negatywnym.

§ 13

Zaliczka wniesiona w innej formie niż w pieniądzu, przez uczestnika rokowań, który rokowania wygrał, podlega zwrotowi niezwłocznie po wpłaceniu kwoty równej cenie nabycia nieruchomości.

§ 14

W rokowaniach nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z Członkami Komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji.

§ 15

Uczestnik rokowań może złożyć skargę na czynności związane z przeprowadzeniem rokowań do Zarządu Powiatu w Olsztynie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku rokowań. Skarga rozpatrywana jest w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.