

ZARZĄDZENIE NR 17
Starosty Olsztyńskiego
z dnia 1 marca 2019 roku

**w sprawie ustalenia Regulaminu wyboru przedstawicieli pracowników na potrzeby
współdziałania z pracodawcą w Starostwie Powiatowym w Olsztynie**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 995 ze zm.), art. 9¹ § 2, art. 67⁶ § 4, art. 139 § 3, art. 145 § 2, art. 150 § 3 a także art. 237^{11a} ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników na potrzeby współdziałania z pracodawcą w Starostwie Powiatowym w Olsztynie stanowiący Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA OLSZTYŃSKI
Andrzej Abako

Regulamin wyboru przedstawicieli pracowników na potrzeby współdziałania z pracodawcą w Starostwie Powiatowym w Olsztynie

§ 1

Przedstawiciele pracowników wybiera się w celu współdziałania z pracodawcą w przypadkach wymaganych przepisami prawa, w szczególności dokonywania w imieniu pracowników uzgodnień i/lub konsultacji, za wyjątkiem spraw socjalnych.

§ 2

1. Starosta powiadamia wszystkich pracowników o potrzebie przeprowadzenia wyborów przedstawicieli pisemnie (w przypadku pracowników Starostwa zatrudnionych na stanowiskach zamiejscowych - wyłącznie pisemnie) oraz za pomocą sieci wewnętrznej.
2. Przedstawiciele pracowników są wybierani w wyborach bezpośrednich, powszechnych, równych i tajnych.
3. Prawo wybierania ma każdy pracownik Starostwa bez względu na sposób nawiązania stosunku pracy.
4. Kandydatem na przedstawiciela pracowników może być pracownik zatrudniony na czas nieokreślony, za wyjątkiem: Wicestarosty, Sekretarza Powiatu, Skarbnika Powiatu, dyrektorów wydziałów, Audytora Wewnętrznego, Powiatowego Rzecznika Konsumentów oraz osób wchodzących w skład Komisji wyborczej, o której mowa w § 3.
5. Głosować można tylko osobiście oddając jeden głos.

§ 3

1. Wybory przedstawicieli przeprowadza Komisja wyborcza powołana przez Starostę, w skład której wchodzi 5 pracowników, w tym pracownik stanowiska do spraw kadrowych.
2. Komisja wyborcza wykonuje czynności wskazane w niniejszym Regulaminie w czasie pracy Starostwa.

§ 4

1. Wybory zarządza Starosta. Informację o terminie, miejscu i czasie, w którym możliwe będzie oddanie głosu na wybranego przedstawiciela Starosta przekazuje pracownikom w zawiadomieniu.
2. Kandydaci na przedstawicieli pracowników (maksymalnie jeden z wydziału) zgłaszani są w formie pisemnej do Przewodniczącego Komisji wyborczej przez pracowników, w terminie 5 dni przed dniem wyznaczonym przez Starostę jako dzień przeprowadzenia wyborów.
3. Kandydat wyraża zgodę na kandydowanie składając oświadczenie wg załącznika nr 1 do Regulaminu.

4. Komisja wyborcza sporządza listę kandydatów, którą udostępnia na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa przy Pl. Bema 5 parter (w przypadku pracowników Starostwa zatrudnionych na stanowiskach zamiejscowych listę kandydatów przekazuje pisemnie).

5. Informacja zawiera imię i nazwisko kandydata oraz nazwę wydziału, w którym jest zatrudniony.

§ 5

1. Komisja wyborcza przygotowuje karty do głosowania. Na karcie do głosowania umieszcza się imiona i nazwiska kandydatów oraz opieczetowuje pieczęcią urzędową Starostwa.

2. Wyborca poświadczając odbiór karty do głosowania składając swój podpis na liście osób uprawnionych do głosowania. Listę osób uprawnionych do głosowania sporządza pracownik zatrudniony na stanowisku pracy do spraw kadrowych.

3. Wyborca głosuje na jednego kandydata stawiając znak "x" przy nazwisku wybranego kandydata.

4. Jeżeli wyborca postawił znak "x" przy nazwisku więcej niż jednego kandydata albo nie postawił znaku "x" przy nazwisku żadnego kandydata, oddany głos jest nieważny.

5. Oddanie głosu następuje poprzez wrzucenie karty do głosowania do urny wyborczej.

6. Komisja wyborcza może powołać spośród swoich członków zespół składający się z co najmniej 3 osób w celu przeprowadzenia wyborów wśród pracowników zatrudnionych na stanowiskach zamiejscowych.

§ 6

1. Wybory są ważne, gdy weźmie w nich udział co najmniej 50 % wszystkich uprawnionych do głosowania pracowników.

2. Gdy warunek, o którym mowa w ust. 1 nie zostanie spełniony, Komisja wyborcza przeprowadza ponowne wybory, zwołane przez Starostę w terminie 5 dni od dnia poprzedniego głosowania. Ponowne wybory są ważne bez względu na liczbę pracowników, którzy wzięli w nich udział.

3. Na przedstawicieli, o których mowa w § 1 zostają wybrani 3 pracownicy, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

4. Jeżeli kilku kandydatów na przedstawicieli otrzyma równą liczbę głosów uprawniających do wyboru na przedstawicieli, zarządza się drugą turę głosowania z ich udziałem.

5. Jeżeli w drugiej turze kandydaci otrzymają równą liczbę głosów, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Komisję wyborczą.

6. Komisja wyborcza ustala wyniki głosowania oraz sporządza protokół z głosowania zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu.

7. O wyniku wyborów Komisja informuje Starostę i pracowników w drodze pisemnej informacji, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

8. Przedstawiciel pracowników w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia wyniku wyborów przez Komisję wyborczą powinien wyrazić pisemną zgodę na pełnienie funkcji. Brak takiej zgody powoduje wygaśnięcie mandatu i powołanie przez Komisję wyborczą do pełnienia funkcji przedstawiciela -

kandydata, który otrzymał kolejno największą liczbę głosów. Komisja wyborcza zawiadamia kandydata o powierzeniu mu funkcji przedstawiciela. W razie odmowy objęcia funkcji przedstawiciela przez kandydata, Komisja wyborcza zwróci się do Starosty o wyznaczenie terminu wyborów uzupełniających.

§ 7

1. Przedstawiciele pracowników wybiera się na czas nieokreślony.
2. Kolejne wybory przeprowadzane będą w przypadku wygaśnięcia mandatu na skutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) trwałej przeszkody w sprawowaniu mandatu;
 - 3) zrzeczenia się mandatu;
 - 4) odwołania ze sprawowania mandatu;
 - 5) awansu na kierownicze stanowisko urzędnicze;
 - 6) ustania stosunku pracy w Starostwie.

§ 8

1. Odwołanie przedstawiciela pracowników następuje na skutek złożenia Staroście uzasadnionego wniosku o odwołanie przez co najmniej 50% pracowników Starostwa, zatrudnionych na dzień jego składania.
2. Wniosek o odwołanie powinien zawierać imię i nazwisko przedstawiciela, którego odwołania pracownicy się domagają.
3. W związku z wnioskiem, o którym mowa w ust.1 Starosta odwołuje przedstawiciela pracowników.
4. W przypadku odwołania przedstawiciela, jego miejsce zajmuje kandydat, który w wyborach przedstawicieli uzyskał kolejno największą liczbę głosów.
5. Komisja wyborcza powiadamia kandydata, o objęciu przez niego mandatu przedstawiciela.
6. W razie odmowy objęcia mandatu przedstawiciela przez kandydata, Komisja wyborcza zwróci się do Starosty o wyznaczenie terminu wyborów uzupełniających.
7. Wybory uzupełniające przeprowadza się zgodnie z procedurą zawartą w niniejszym zarządzeniu.

§ 9

1. Przedstawiciel pracowników może zrzec się swojego mandatu z zachowaniem 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia. Pisemne oświadczenie o zrzeczeniu się mandatu przedstawiciel składa na ręce Starosty.
2. W przypadku zrzeczenia się mandatu przez przedstawiciela, dalej postępuje się zgodnie z § 8 ust. od 4 do 7.

§ 10

1. Przedstawiciele wybrani przez pracowników wyznaczają spośród siebie przewodniczącego, który będzie reprezentował ich w kontaktach ze Starostą oraz organizował, w razie potrzeby pracę wszystkich przedstawicieli.
2. Przedstawiciele wykonują swoje obowiązki osobiście, mogą je wykonywać w formie spotkań odbywanych stosownie do potrzeb bądź też komunikować się w innej formie.
3. Informacje o potrzebie odbycia spotkania oraz jego terminie i/lub przeprowadzenia ustaleń/konsultacji przekazuje przedstawicielom przewodniczący. O zwołaniu spotkania i/lub przeprowadzenie konsultacji może również wystąpić w każdym czasie każdy z przedstawicieli.
4. Z odbytych spotkań przewodniczący sporządza protokół w formie pisemnej, który podpisują wszyscy przedstawiciele.
5. Gdy wymagane jest uzgodnienie przez przedstawicieli wspólnego stanowiska/opinii, w razie różnic zdań w poszczególnych kwestiach, kwestie takie będą poddawane pod głosowanie i stanowisko przyjmowane będzie przez przedstawicieli bezwzględną większością głosów.

§ 11

1. Każdy z przedstawicieli ma prawo do:
 - 1) pełnego dostępu do informacji przekazywanych przez Starostę,
 - 2) wyrażania opinii dotyczących informacji przekazywanych przez Starostę,
 - 3) zwolnienia od pracy zawodowej z zachowaniem prawa do wynagrodzenia w związku z wykonywaniem czynności, do których został wybrany, pod warunkiem, że określone czynności nie mogą być wykonane poza godzinami pracy.
2. Przedstawiciele mogą zajmować stanowiska w formie opinii i/lub wniosków. Wszystkie dokumenty sporządzone przez przedstawicieli, z zastrzeżeniem tych zawierających informacje, w stosunku do których Starosta zastrzegł ich poufność, będą niezwłocznie przekazywane do wiadomości pracownikom za pośrednictwem bezpośrednich przełożonych oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa.
3. W przypadku uzgodnień/konsultacji z przedstawicielami w zakresie dotyczącym regulaminów obowiązujących w Starostwie, przedstawiciele potwierdzają przeprowadzenie uzgodnień/konsultacji podpisem złożonym w regulaminie.

§ 12

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
wyboru przedstawicieli pracowników
na potrzeby współdziałania z pracodawcą
w Starostwie Powiatowym w Olsztynie

.....
imię i nazwisko pracownika

.....
nazwa wydziału

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na przedstawiciela pracowników wybranego do reprezentowania interesów pracowników Starostwa Powiatowego w Olsztynie.

Zadaniem przedstawiciela pracowników jest współdziałanie z pracodawcą w przypadkach wymaganych przepisami prawa, w szczególności dokonywania w imieniu pracowników uzgodnień i/lub konsultacji z pracodawcą.

.....
podpis pracownika

PROTOKÓŁ Z GŁOSOWANIA

1. Głosowanie przeprowadzono w dniu
2. Pracownicy Starostwa Powiatowego w Olsztynie w miejscu głosowali na Sali Sesyjnej w godzinach od do
3. Pracownicy Starostwa zatrudnieni na stanowiskach zamiejscowych głosowali w miejscu pracy w godzinach od do
4. Liczba uprawnionych do głosowania wyniosła
5. Komisja wydałakart do głosowania.
6. Oddano kart do głosowania w tym:
głosów ważnych
głosów nieważnych
7. Na poszczególnych kandydatów oddano następującą liczbę głosów ważnych:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6).....
8. Komisja stwierdziła, że największą liczbę głosów uzyskali i przedstawicielami pracowników zostali:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

1)
2)
3)
4)
5).....
podpisy członków Komisji wyborczej

