

ZARZĄDZENIE Nr 25
Starosty Olsztyńskiego
z dnia 11 kwietnia 2019 roku

w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

Na podstawie art.207¹ § 1 pkt 3 i § 2, w związku z art. 209¹ § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.), art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511) oraz Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Starostwa Powiatowego w Olsztynie przy Placu Bema 5 – **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1.

1. Spośród zatrudnionych w Starostwie Powiatowym w Olsztynie pracowników wyznaczam osoby do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w razie zaistnienia nagłych wypadków na terenie siedziby Starostwa Powiatowego w Olsztynie.
2. Wykaz pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. W zamiejscowych stanowiskach pracy w Biskupcu i Dobrym Mieście wyznaczam osoby do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów oraz ewakuacji pracowników i innych osób przebywających na terenie urzędu .
4. Wykaz pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów oraz ewakuacji pracowników i innych osób przebywających na terenie urzędu w zamiejscowych stanowiskach pracy w Biskupcu i Dobrym Mieście stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
5. W przypadku zatrudnienia osób do prac sezonowych, każdorazowo osoba bezpośrednio nadzorująca tych pracowników wyznaczy osoby odpowiedzialne za udzielanie pierwszej pomocy i wykonywanie działań w zakresie zwalczania pożarów oraz ewakuacji pracowników i innych osób przebywających na terenie urzędu spośród zatrudnionych pracowników.
6. Wykaz wybranych osób wywiesić w widocznym miejscu wykonywania pracy przez pracowników sezonowych.
7. Do zadań pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy należy:
 - 1) niezwłoczne podjęcie działań zmierzających do skutecznego powiadomienia o tym zdarzeniu podmiotów ustawowo powołanych do niesienia pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia życia,

- 2) udzielenie pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
- 3) zapewnienie opieki poszkodowanym po zdarzeniu wypadkowym,
- 4) instruowanie innych pracowników odnośnie niesienia pierwszej pomocy,
- 5) utrzymanie apteczek w należyтым stanie,
- 6) wnioskowanie do pracodawcy o uzupełnienie zawartości apteczki.

§ 2.

1. W siedzibie Starostwa Powiatowego w Olsztynie wyznaczam Punkty Pierwszej Pomocy:
 - 1) parter – Wydział Organizacyjny, Stanowisko do Spraw Obsługi Interesanta, pokój Nr 2,
 - 2) I piętro – Wydział Geodezji, pokój Nr 132,
 - 3) II piętro – Wydział Budownictwa i Inwestycji, pokój 224,
 - 4) III piętro – Wydział Budżetu i Finansów – korytarz przy pokoju 300a i 300c.
2. Wykaz podstawowego wyposażenia apteczki stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wykaz osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej wywieszony zostanie obok apteczek.
4. Odpowiedzialnym za uzupełnienie zaopatrzenia medycznego apteczek czynię specjalistę do spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.

§ 3.

1. Do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów w Starostwie Powiatowym w Olsztynie oraz ewakuacji pracowników i innych osób przebywających na terenie urzędu wyznaczam Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego w Starostwie Powiatowym w Olsztynie.
2. Zakres obowiązków pracownika wymienionego w ust. 1 normuje w całości Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku Starostwa Powiatowego w Olsztynie przy Placu Bema 5.
3. W celu wykonania obowiązku przekazania pracownikom Starostwa Powiatowego w Olsztynie informacji o pracownikach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz czynności ochrony p.poż i ewakuacji pracowników zarządzenie podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Olsztynie oraz umieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Olsztynie.

§ 4.

Zobowiązuje się dyrektorów wydziałów do aktualizacji wykazu pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

§ 5.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam specjalście do spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.

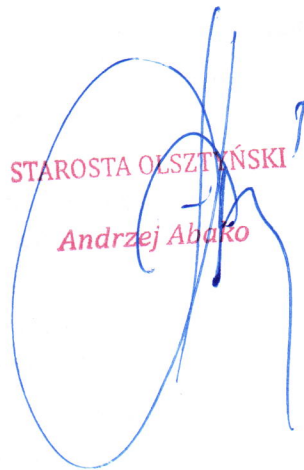
§ 6.

Tracą moc: Zarządzenie Nr 24 Starosty Olsztyńskiego z dnia 31 marca 2016 roku w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników oraz Zarządzenie Nr 68 Starosty Olsztyńskiego z dnia 28 grudnia 2016 roku zmieniające zarządzenie Nr 24 z dnia 31 marca 2016 roku w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA OLSZTYŃSKI
Andrzej Abako



**WYKAZ PRACOWNIKÓW DO UDZIELANIA
PIERWSZEJ POMOCY PRZEDMEDYCZNEJ
W STAROSTWIE POWIATOWYM W OLSZTYNIE**

L.p.	Imię i nazwisko	Wydział	Miejsce wykonywania pracy	Numer telefonu służbowego
1.	Ewa Konieczna	Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich	pokój Nr 2	(0-89) 521-05-19 wew. 400 (0-89) 527-21-30 wew. 402
2.	Karolina Stackiewicz	Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich	pokój Nr 2	(0-89) 521-05-19 wew. 400 (0-89) 527-21-30 wew. 402
3.	Edyta Kiliańska - Koneczna	Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej	pokój 101	(0-89) 521-05-38 wew. 101
4.	Kamila Jastrzemska	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	pokój 112	(0-89) 523-28-86 wew. 222
5.	Anna Grosz	Wydział Budżetu i Finansów	pokój 211	(0-89) 521-05-09 wew. 209
6.	Jarosław Kijuc	Wydział Budownictwa i Inwestycji	pokój 224	(0-89) 521-05-13 wew. 241
7.	Mariola Hegier	Wydział Gospodarowania Środowiskiem	pokój 230	(0-89) 521-05-18 wew. 200
8.	Justyna Deptuła	Wydział Budownictwa i Inwestycji	pokój 224	(0-89) 523-28-74 wew. 241
9.	Zbigniew Monkiewicz	Wydział Organizacyjny	pokój 302	(0-89) 521-05-46 wew. 302
10.	Zbigniew Załuski	Wydział Zarządzania Kryzysowego	pokój 304	(0-89) 521-05-57 wew. 304

Łączność ze służbami zewnętrznymi – telefony alarmowe:

Łączność alarmowa	112
Ratownictwo medyczne	999
Straż Pożarna	998
Policja	997
Pogotowie energetyczne	991

WYKAZ PODSTAWOWEGO WYPOSAŻENIA APTECZKI

1) Instrukcja udzielania pierwszej pomocy,	1 szt.
2) Opatrunek indywidualny K,	1 szt.
3) Opatrunek indywidualny G,	1 szt.
4) Opatrunek indywidualny M,	3 szt.
5) Plastry 10 x 6 cm,	1 opak.
6) Przylepiec 5 m 2,5 cm,	1 szt.
7) Opaska elastyczna 6,	2 szt.
8) Opaska elastyczna 8,	2 szt.
9) Chusta opatrunkowa 60 x 80 cm,	1 szt.
10) Kompres 10 x 10 a2,	3 szt.
11) Chusta trójkątna,	2 szt.
12) Nożyce 19 cm,	1 szt.
13) Rękawice latex,	4 szt.
14) Koc ratunkowy 160 x 210 cm,	1 szt.
15) Plastry,	1 opak.
16) Chusta z fiseliny na twarz,	5 szt.
17) Kompres na oko,	2 szt.
18) Kompres zimny,	1 szt.
19) Ustnik do sztucznego oddychania,	1 szt.
20) Chusteczka dezynfekująca.	6 szt.

**WYKAZ PRACOWNIKÓW DO UDZIELANIA
PIERWSZEJ POMOCY PRZEDMEDYCZNEJ I WYKONYWANIA DZIAŁAŃ W
ZAKRESIE ZWALCZANIA POŻARÓW ORAZ EWAKUACJI PRACOWNIKÓW I
INNYCH OSÓB PRZEBYWAJĄCYCH NA TERENIE URZĘDU W
ZAMIEJSCOWYCH STANOWISKACH PRACY W BISKUPCU I DOBRYM
MIEŚCIE.**

L.p.	Imię i nazwisko	Wydział	Miejsce wykonywania pracy	Numer telefonu służbowego
1.	Magdalena Brzóska	Wydział Komunikacji i Transportu	Biskupiec	(089) 715-44-63
2.	Bogumiła Winczura	Wydział Geodezji	Biskupiec	(089) 715-23-22
3.	Agnieszka Bratek	Wydział Komunikacji i Transportu	Dobre Miasto	(089) 616-33-17
4.	Tomasz Piszko	Wydział Komunikacji i Transportu	Dobre Miasto	(089) 616-33-17