

**Uchwała Nr XVIII/217/2020**  
**Rady Powiatu w Olsztynie**  
**z dnia 27 listopada 2020 r.**

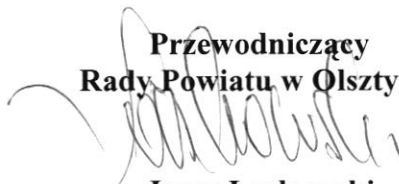
**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Powiatu Olsztyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 920) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057) **uchwała się**, co następuje:

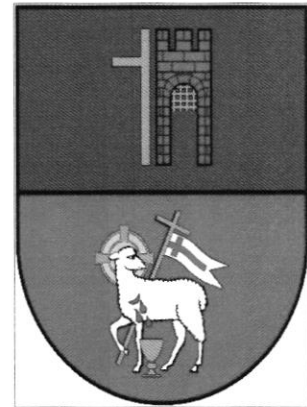
§ 1. Uchwała się roczny program współpracy Powiatu Olsztyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Olsztynie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**Przewodniczący**  
**Rady Powiatu w Olsztynie**  
**Jerzy Laskowski**

Załącznik  
do uchwały Nr XVIII/217/2020  
Rady Powiatu w Olsztynie  
z dnia 27 listopada 2020 r.



**Roczny program współpracy  
Powiatu Olsztyńskiego z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
na rok 2021**

## **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

1. Roczny program współpracy Powiatu Olsztyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jest dokumentem, który w skali roku 2021 wytycza zasady, przedmiot i formy współpracy a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane przez organizacje pozarządowe w ramach współpracy z Powiatem Olsztyńskim. Program ten jest również elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Powiatu, który poprzez działania opisane w programie włącza organizacje pozarządowe w tworzenie i umacnianie więzi w społeczności lokalnej Powiatu.
2. Roczny program współpracy Powiatu Olsztyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest spójny z dokumentami strategicznymi Powiatu, w tym ze Strategią Rozwoju Powiatu Olsztyńskiego na lata 2016 – 2025, Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Olsztyńskim na lata 2016 - 2025, Programem Opieki nad Zabytkami Powiatu Olsztyńskiego na lata 2018 – 2021.

### **§ 2.**

Ilekróć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057);
- 2) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy;
- 3) programie - rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Powiatu Olsztyńskiego z organizacjami pozarządowymi w 2021 roku;
- 4) konsultowaniu projektów aktów normatywnych – rozumie się przez to szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, o którym mowa w art. 5 ust. 5 ustawy,
- 5) powiecie – rozumie się przez to Powiat Olsztyński,
- 6) Zarządzie Powiatu – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Olsztynie,
- 7) Staroście – rozumie się przez to Starostę Olsztyńskiego,
- 8) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy,

- 9) stronie internetowej powiatu – należy przez to rozumieć adres internetowy [www.powiat-olszynski.pl](http://www.powiat-olszynski.pl),
- 10) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w ustawie.

## **Rozdział II Cele programu**

### **§ 3.**

Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb wspólnoty, którą tworzą mieszkańcy powiatu przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

### **§ 4.**

Cel główny, o którym mowa w § 3 realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zwiększenie aktywności obywatelskiej i dalsze rozwijanie idei społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- 2) podniesienie jakości życia wspólnoty mieszkańców powiatu poprzez realizację zadań przez organizacje pozarządowe,
- 3) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych przez ich wspieranie oraz powierzanie im realizacji zadań przy zapewnieniu odpowiednich środków finansowych,
- 4) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych poprzez wykorzystanie do ich realizacji potencjału organizacji pozarządowych.

## **Rozdział III Zasady współpracy**

### **§ 5.**

Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – powiat wspiera działania organizacji pozarządowych w formie i na zasadach określonych w ustawie a organizacje pozarządowe zapewniają realizację tych zadań w sposób efektywny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – rozumianej jako szacunek do odrębności i zachowania niezależności zarówno powiatu jak i organizacji pozarządowych;
- 3) partnerstwa – podstawą uczestniczenia w działaniach związanych z realizacją zadań publicznych jest współpraca powiatu i organizacji pozarządowych oparta na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności – powiat i organizacje pozarządowe współpracując przy realizacji powierzonego zadania korzystają z takich prawem przewidzianych działań i środków, które

pozwalają osiągnąć cel współpracy w sposób zgodny z umową stron, terminowy i najmniej kosztowny;

5) uczciwej konkurencji – wszystkie podejmowane przez powiat działania mające na celu zlecenie wykonania zadań publicznych przez organizacje pozarządowe opierają się na równym dostępie do możliwości realizacji tych zadań, obiektywnych kryteriach wyboru organizacji pozarządowej oraz przejrzystości działań i procedur w procesie zlecenia zadań publicznych do realizacji organizacjom pozarządowym;

6) jawności – informowanie o zamiarach i celach swojej działalności, realizowanych projektach, środkach finansowych przeznaczonych na ten cel, wewnętrznych zmianach itp.;

## **Rozdział IV**

### **Przedmiot, formy współpracy i konsultowanie projektów aktów normatywnych**

#### **§ 6.**

Przedmiotem współpracy powiatu i organizacji pozarządowych jest w szczególności wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, w tym udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

#### **§ 7.**

1. Program realizowany jest przez Powiat Olsztyński we współpracy z organizacjami pozarządowymi i polega na zleceniu realizacji zadań publicznych w drodze otwartego konkursu ofert.

2. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

2. Do finansowych form współpracy należy w szczególności:

- 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

3. Do pozafinansowych form współpracy należy w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej powiatu;
- 2) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach oraz publikacja informacji na stronie internetowej powiatu w zakładce: STREFA

NGO;

- 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności organizacji pozarządowych;
  - 4) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje pozarządowe, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.;
  - 5) organizacja lub współorganizacja szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
  - 6) nieodpłatne udostępnienie materiałów i formularzy związanych z otwartym konkursem ofert;
  - 7) zamieszczanie, z inicjatywy Powiatu lub organizacji pozarządowych, informacji na temat wspólnie realizowanych przedsięwzięć na stronach internetowych powiatu; promowanie najlepszych inicjatyw społecznych organizacji pozarządowych i Powiatu Olsztyńskiego w zakresie współpracy z III sektorem w konkursach zewnętrznych;
  - 8) udzielanie pomocy przy zakładaniu i dalszej działalności organizacji pozarządowych z terenu powiatu;
  - 9) możliwość tworzenia, z inicjatywy Powiatu lub organizacji pozarządowych, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz z przedstawicieli właściwych organów powiatu, celem wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, opiniowania ofert i wniosków i wspólnego planowania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;
  - 10) udzielanie pomocy przy współorganizacji imprez kulturalnych, sportowych lub rekreacyjnych, w tym imprez organizowanych na rzecz dzieci i młodzieży ze szkół z terenu powiatu olsztyńskiego.
4. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy jest możliwe z pominięciem otwartego konkursu ofert w przypadkach określonych w ustawie.

## **§ 8.**

1. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w zakresie działalności statutowej tych organizacji przeprowadza się w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
2. W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mające swoją

siedzibę na terenie Powiatu Olsztyńskiego i prowadzące działalność w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

3. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach zamiaru skierowania pod obrady Rady Powiatu w Olsztynie projektów aktów prawa miejscowego w zakresie dotyczącym działalności statutowej organizacji pozarządowych oraz w innych sprawach ważnych dla powiatu celem poznania ich opinii.
4. Zarząd Powiatu w Olsztynie określa w drodze uchwały:
  - 1) cel i przedmiot konsultacji,
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
  - 3) formy konsultacji,
  - 4) zasięg terytorialny przeprowadzanych konsultacji.
5. Ogłoszenie o konsultacjach, wraz z projektem aktu do konsultacji, podawane jest do publicznej wiadomości, poprzez:
  - 1) publikację w Biuletynie Informacji Publicznej,
  - 2) zamieszczenie na stronie internetowej Powiatu Olsztyńskiego,
  - 3) wywieszenie na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Olsztynie.
6. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi przeprowadza się w jednej z następujących form:
  - 1) otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
  - 2) zgłaszania pisemnych opinii i uwag do projektu aktu będącego przedmiotem konsultacji.
7. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista obecności uczestników spotkania.
8. Forma i termin przeprowadzenia konsultacji powinny uwzględniać przedmiot aktu prawa miejscowego oraz liczbę organizacji, aby zapewnić jak najszerszy udział w konsultacjach.
9. Możliwe jest łączenie form konsultacji.
10. Termin wyrażenia opinii przez organizacje pozarządowe nie może być krótszy niż 3 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach.
11. Warunkiem udziału organizacji pozarządowej w konsultacjach jest podanie nazwy organizacji, danych rejestrowych, osób uprawnionych do reprezentowania organizacji oraz imienia i nazwiska osoby zgłaszającej udział organizacji w konsultacjach.
12. W terminie 14 dni od zakończenia konsultacji wydział odpowiedzialny za ich przeprowadzenie przekazuje Zarządowi Powiatu w Olsztynie, celem zatwierdzenia, opinie, uwagi oraz propozycje zmian w konsultowanym akcie prawnym.
13. Opinie i uwagi złożone po upływie terminu zakończenia konsultacji, nie będą

uwzględniane.

14. Wyniki konsultacji w danej sprawie zawierają zestawienie zgłoszonych opinii, uwag i propozycji zmian wraz ze stanowiskiem Zarządu Powiatu w Olsztynie.
15. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.
16. Zarząd Powiatu w Olsztynie przedstawia Radzie Powiatu w Olsztynie wyniki konsultacji wraz ze swoim stanowiskiem w uzasadnieniu do projektów aktów.
17. Wyniki konsultacji mają charakter opiniotwórczy i nie wiążą organów powiatu, chyba, że ustawa stanowi inaczej.
18. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach o ile zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w Regulaminie.

## **Rozdział V**

### **Priorytetowe zadania publiczne, wysokość środków i okres realizacji programu**

#### **§ 9.**

1. Wykaz zadań publicznych, będących zadaniami powiatu, wskazanych w roku 2021 jako priorytetowe:

**1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób**

1.1. Zbiórka żywności na potrzeby domów pomocy społecznej, placówek opiekuńczo-wychowawczych, rodzin zastępczych, usamodzielnionych wychowanków oraz innych jednostek na terenie Powiatu Olsztyńskiego;

1.2.

a) planowana łączna wysokość środków na wsparcie realizacji zadania publicznego:  
20 000 zł.

b) odpowiedzialny za realizację – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

**2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych**

2.1. realizacja działań i przedsięwzięć na rzecz osób niepełnosprawnych;

2.2.

a) planowana łączna wysokość środków na wsparcie realizacji zadania publicznego:  
10 000 zł.

b) odpowiedzialny za realizację – Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej

**3) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie**

3.1. udzielanie stypendiów uczniom i studentom pochodzącym z terenu powiatu, osiągającym wysokie wyniki w nauce;



3.2.

- a) planowana łączna wysokość środków na wsparcie realizacji zadania publicznego:  
48 000 zł.
- b) odpowiedzialny za realizację – Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej

#### **4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

4.1. działania mające na celu ochronę i opiekę nad zabytkami, w tym wykonanie ekspertyz, dokumentacji, prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach znajdujących się na terenie powiatu olsztyńskiego;

4.2.

- a) planowana łączna wysokość środków na wsparcie realizacji zadań publicznych:  
170 000 zł.
- b) odpowiedzialny za realizację – Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej;
- c) wsparcie finansowe zadania określonego w pkt 4.1 tj. wykonanie ekspertyz, dokumentacji, prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru możliwe będzie po przedstawieniu zgody wojewódzkiego konserwatora zabytków. W pozostałych przypadkach wymagane będzie przedstawienie zgody właściciela/zarządcy.

#### **5) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego**

5.1. działania mające na celu upowszechnianie i wspieranie ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego oraz podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców Powiatu Olsztyńskiego (planowana wysokość środków na wsparcie realizacji zadania: 3000 zł)

5.2. działania mające na celu upowszechnianie i rozwój edukacji ekologicznej, w tym działania ochronne i zabezpieczające jednostek OSP skierowane do dzieci i młodzieży z terenu powiatu olsztyńskiego (planowana wysokość środków na wsparcie realizacji zadania: 5000 zł);

5.3.

- a) planowana łączna wysokość środków na wsparcie realizacji zadań publicznych:  
8 000 zł.
- b) odpowiedzialny za realizację – Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej

### **§ 10.**

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określona zostanie w uchwale budżetowej na 2021 r. i planowana jest w wysokości **256 000 zł.**

## § 11.

Program realizowany będzie w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

### **Rozdział VI Sposób oceny realizacji programu**

## § 12.

1. Sposób oceny realizacji programu dokonywany jest na bieżąco i polega na monitorowaniu wykonywania zadań publicznych powierzonych organizacjom pozarządowym oraz:
  - 1) wysokości wydatkowania środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
  - 2) udziału środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
  - 3) liczby ofert w danej sferze zadań publicznych złożonych przez organizacje pozarządowe;
  - 4) liczby organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
  - 5) formy, trybu i zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Zarząd Powiatu, w terminie do dnia 31 maja 2022 roku, przedłoży Radzie Powiatu w Olsztynie sprawozdanie z realizacji programu, uwzględniając mierniki wskazane w ust. 1.

### **Rozdział VII Sposób tworzenia Roczного Programu oraz przebieg konsultacji**

## § 13.

1. Projekt programu podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi zgodnie z §8 ust. 6 pkt 2 niniejszego Programu.
2. W toku konsultacji mogą być zgłaszane uwagi do projektu programu.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

## § 14.

1. Każdorazowo, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych objętych programem, Zarząd Powiatu powołuje uchwałą imienny skład Komisji Konkursowej zwaną dalej Komisją, której zadaniem jest zaopiniowanie złożonych do konkursu ofert.
2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciele organu wykonawczego powiatu,
  - 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie,
  - 3) osoby wskazane na mocy innych aktów prawnych.
3. Nabór na członków Komisji, o których mowa w ust. 2 pkt 2 ogłasza Starosta Olsztyński.
4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący wybrany na pierwszym posiedzeniu spośród członków Komisji.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Zarząd Powiatu.
7. Komisja przy rozpatrywaniu ofert ocenia w szczególności kryteria wyszczególnione w ustawie.
8. Wszyscy członkowie Komisji mają prawo do wglądu w dokumentację konkursową złożoną przez organizacje pozarządowe zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.
9. Komisja ocenia oferty przyznając każdej z nich określoną liczbę punktów. Oferty rekomendowane do wsparcia finansowego muszą uzyskać co najmniej 65% maksymalnej liczby punktów.
10. Po dokonaniu oceny Komisja sporządza zestawienie ocenionych ofert w kolejności od najwyżej punktowanych wskazując oferty najkorzystniejsze - które otrzymały najwyższą liczbę punktów w zakresie poszczególnych zadań publicznych. W przypadku gdy liczba ofert rekomendowanych do realizacji jest większa niż środki finansowe przewidziane do przekazania na realizację zadań publicznych, o skierowaniu oferty do realizacji decyduje Przewodniczący po zasięgnięciu opinii Komisji. Zestawienie ofert wraz z przyznaną liczbą punktów Komisja przekazuje Zarządowi Powiatu.
11. Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z oceną Komisji, rozstrzyga w drodze uchwały otwarty konkurs ofert i podaje informację o zleceniu wybranej organizacji pozarządowej zadania publicznego do realizacji wraz z kwotą przyznanej dotacji. W otwartym konkursie ofert, w ramach danego zadania, może być wybrana więcej niż jedna oferta.
12. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
13. Kryteria oceny składanych ofert oraz szczegółowe warunki, w tym wymagany wkład własny, jego forma i wysokość zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert przy

czym:

- 1) wkład własny może być wyrażony poprzez środki finansowe własne lub wkład osobowy, w tym praca społeczna członków organizacji pozarządowej i świadczeń wolontariuszy.
- 2) wkład własny mogą stanowić środki przyrządzone przez inne podmioty lub środki wniesione przez inne podmioty w sytuacji złożenia oferty wspólnej. Do oferty należy załączyć umowy, umowy partnerskie, promesy lub inne dokumenty z określeniem formy i wyliczeniem wniesionego wkładu.
- 3) w przypadku nie otrzymania dotacji, określonej w ofercie, wsparcie finansowe z budżetu Powiatu Olsztyńskiego zostanie pomniejszone proporcjonalnie.
- 4) wymagany wkład własny nie może być mniejszy niż 20% całkowitej wartości realizacji danego zadania.
- 5) wkład osobowy, w tym praca społeczna członków organizacji pozarządowej i świadczeń wolontariuszy podlega rozliczeniu.

## **ROZDZIAŁ IX** **Przepisy końcowe**

### **§ 15.**

Dotacje z budżetu powiatu przyznane na realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym nie mogą być wydatkowane na:

- 1) pokrycie deficytu w związku ze zrealizowanymi wcześniej przedsięwzięciami;
- 2) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów;
- 3) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym (nie dotyczy stypendiów, o których mowa w programie) lub prawnym nie ujętym w ustawie,
- 4) działalność polityczną w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o partiach politycznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 580) lub religijną.

**Listy zadań publicznych przewidzianych do finansowania lub współfinansowania z budżetu powiatu w 2021 roku.**

L.p.	Obszar realizacji zadania	Nazwa zadania	Termin realizacji zadania	Kwota dotacji w 2021 r. /w zł./	Dział/Rozdział/Paragraf	Jednostka/Wydział realizujący
1	Pomoc społeczna, w tym pomoc osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	1.1. Zbiórka żywności na potrzeby domów pomocy społecznej, placówek opiekuńczo-wychowawczych, rodzin zastępczych, usamodzielnionych wychowanków oraz innych jednostek na terenie Powiatu Olsztyńskiego.	styczeń-grudzień	20000	852/85295/2360	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
2	Działania na rzecz osób niepełnosprawnych	2.1. Realizacja działań i przedsięwzięć na rzecz osób niepełnosprawnych	styczeń-grudzień	10000	926/92605/2360	Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej
3	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	3.1. Udzielanie stypendiów uczniom i studentom pochodzącym z terenu powiatu, osiągającym wysokie wyniki w nauce	styczeń-grudzień	48000	854/85415/2360	Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej
4	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	4.1. Działania mające na celu ochronę i opiekę nad zabytkami, w tym wykonanie ekspertyz, dokumentacji, prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach znajdujących się na terenie powiatu olsztyńskiego	styczeń-grudzień	170000	921/92120/2360	Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej
5	Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	5.1. Działania mające na celu upowszechnianie i wspieranie ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego oraz podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców Powiatu Olsztyńskiego	styczeń-grudzień	3000	900/90019/2360	Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej
		5.2. Działania mające na celu upowszechnianie i rozwój edukacji ekologicznej, w tym działania ochronne i zabezpieczające jednostek OSP, skierowane do dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Olsztyńskiego	styczeń-grudzień	5000	900/90019/2360	
<b>RAZEM</b>				<b>256 000</b>		