

Uchwała Nr 134/1/2021
Zarządu Powiatu w Olsztynie
z dnia 1 czerwca 2021 r.

w sprawie ogłoszenia Otwartego Konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. „Utworzenie i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Biskupcu”.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 920) oraz art. 12 i 13 ustawy z dn. 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz wniosku o realizację zadania publicznego złożonego przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną z dnia 24.05.2021 r. znak: PSONI/162/05/2021, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uznaje się za celowy wniosek na „Utworzenie i prowadzenie ŚDS w Biskupcu” złożony przez Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Biskupcu dn. 24.05.2021 r.

§ 2. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. „Utworzenie i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Biskupcu”, którego treść stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Powołuję się Komisje Konkursową do rozpatrzenia ofert złożonych w związku z zapisami, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały.
Skład Komisji stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA OLSZTYŃSKI

1. **ANDRZEJ ABAKO**.....

WICESTAROSTA OLSZTYŃSKI

2. **JOANNA MICHALSKA**.....

CZŁONKOWIE ZARZĄDU;

3. **ARTUR WROCHNA**.....

4. **JACEK SZYDŁO**.....

5. **JANUSZ RADZISZEWSKI**.....

RADCA PRAWNY
Piotr Chlebowicz

sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Załącznik nr 1 do
Uchwały Nr 1341/1/2021
Zarządu Powiatu w Olsztynie
z dnia 1 czerwca 2021

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu w Olsztynie ogłasza Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadania publicznego pn. „Utworzenie i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Biskupcu”

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249).

II. Rodzaj zadania

Zadanie z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegające na:

- utworzeniu na terenie Powiatu Olsztyńskiego Środowiskowego Domu Samopomocy w Biskupcu, tj. wykonanie niezbędnych robót budowlanych oraz wyposażenie pomieszczeń w ramach realizacji przedsięwzięcia
- uruchomieniu i prowadzeniu na terenie Powiatu Olsztyńskiego Środowiskowego Domu Samopomocy w Biskupcu dla 23 osób niepełnosprawnych z dniem 1 grudnia 2021 r.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację oferty wyłonionej w konkursie Zarząd Powiatu w Olsztynie planuje przeznaczyć dotację otrzymaną z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w łącznej kwocie: **1 444 034,00 zł (słownie złotych: jeden milion czterysta czterdzieści cztery tysiące trzydzieści cztery i 00/100)**, z czego:

- **1 394 263,00 zł (słownie złotych: jeden milion trzysta dziewięćdziesiąt cztery tysiące dwieście sześćdziesiąt trzy i 00/100)** z przeznaczeniem na utworzenie nowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Biskupcu na 23 miejsca
- **49 771,00 zł (słownie złotych: czterdzieści dziewięć tysięcy siedemset siedemdziesiąt jeden i 00/100)** uruchomienie i prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Biskupcu, w tym 40 308,00 zł (słownie złotych: czterdzieści tysięcy trzysta osiem i 00/100) z przeznaczeniem na bieżącą działalność po uruchomieniu placówki od grudnia 2021 r. na 23 miejsca i 9 463,00 zł (słownie złotych: dziewięć tysięcy czterysta sześćdziesiąt trzy i 00/100) na zwiększenie dotacji zgodnie z art. 51 c ustawy o pomocy społecznej w przypadku 18 miejsc.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konkursie są prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.);
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku do Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie pomocy społecznej;
 - c) spółdzielnie socjalne;
 - d) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
2. Przed przystąpieniem do otwartego konkursu ofert każdy z podmiotów uprawnionych powinien zapoznać się dokładnie z treścią niniejszego ogłoszenia w sprawie otwartego konkursu ofert.
3. Podmiot uprawniony składający ofertę ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz odpowiada za poprawność złożonej oferty.
4. Konkurs wyłoni wyłącznie jedną ofertę konkursową.
5. Oferent zobowiązany jest do pełnego wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

V. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania w zakresie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Biskupcu wyznacza się od dnia zawarcia umowy o powierzeniu realizacji zadania do dnia 30 listopada 2021 r.
2. Termin realizacji zadania w zakresie uruchomienia i prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Biskupcu w ramach środków określonych w pkt.3 niniejszego ogłoszenia wyznacza się na okres: od dnia 1 grudnia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.
3. Wynik konkursu daje również możliwość zawarcia dalszej umowy na realizację zadania publicznego na okres 5 lat.
4. Szczegółowe warunki realizacji zadania, finansowania i rozliczenia zadania będzie regulować umowa o powierzeniu realizacji zadania zawarta pomiędzy Powiatem Olsztyńskim a podmiotem wyłonionym.
5. Środowiskowy Dom Samopomocy w Biskupcu funkcjonował będzie w oparciu o Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r. , poz. 249).
6. Środowiskowy Dom Samopomocy w Biskupcu przeznaczony będzie dla 18 osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi i spektrum autyzmu oraz dla 5 osób z niepełnosprawnością intelektualną.
7. Warunki realizacji zadania:
 - oferent przyjmując zlecenie do realizacji zobowiązuje się do jego wykonania w trybie i na zasadach określonych w umowie;

- zadanie publiczne nie może być wykonane przez podmiot niebędący stroną umowy, chyba, że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot;
- po zakończeniu przedsięwzięcia oferent jest zobowiązany złożyć sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykonania zadania w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie.

VI. Termin składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie w określonym terminie do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych i umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057). Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Oferta wypełniona na innym druku lub złożona po terminie lub taka, której zadania nie pokrywają się z zadaniami wskazanymi w niniejszym ogłoszeniu lub termin realizacji nie pokrywa się z terminem wskazanym w ogłoszeniu o konkursie, nie będzie rozpatrywana.
2. Oferty przesyłane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.
3. Oferta winna zawierać:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji;
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania;
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
 - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
4. Do oferty obligatoryjnie należy dołączyć:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności Oferenta;
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/-ów;
 - 3) oświadczenie, iż oferent gwarantuje wykonanie zadania przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania publicznego;
 - 4) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Urzędu Skarbowego i składkami do zakładu Ubezpieczeń społecznych;
 - 5) projekt statutu Środowiskowego Domu Samopomocy, regulamin określający szczegółowo jego organizację i zasady działania, roczny program działalności Środowiskowego Domu Samopomocy i plan pracy funkcjonowania obejmujący miesiąc grudzień 2021 r. oraz rok 2022 Środowiskowego Domu Samopomocy.
5. Kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
6. Ofertę w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs ofert ŚDS” i pieczęcią nagłówkową oferenta należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie, 10-175 Olsztyn, ul. Bałtycka 65, w godzinach pracy Centrum (7:00-15:00) lub za pośrednictwem poczty na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie, 10-175 Olsztyn, ul. Bałtycka 65(decyduje data wpływu).
7. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia do godz.....

8. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z dołączoną do nich dokumentacją pozostaną w aktach, nie będą zwracane Oferentowi.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Zarząd Powiatu w Olsztynie powołuje Komisję Konkursową, która opiniuje oferty złożone w otwartym konkursie.
2. Komisja Konkursowa w pierwszej kolejności podda złożone oferty szczegółowej analizie pod względem spełnienia wymogów formalnych, a następnie merytorycznej.
3. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert pod względem merytorycznym:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
 - 2) ocenia kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne;
 - 4) ocenia wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 5) ocenia udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Komisja Konkursowa z prac sporządza protokół.
5. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i zawarciu umowy na realizację przedmiotowego zadania lub odmowie zawarcia takiej umowy podejmuje w drodze uchwały Zarząd Powiatu w Olsztynie po zapoznaniu się z protokołem z posiedzenia Komisji Konkursowej opiniującej złożone oferty.
6. Dokonanie wyboru oferty na realizację zadania nastąpi w terminie do 30 dni od upływu wyznaczonej daty do składania ofert.
7. Decyzja Zarządu Powiatu w Olsztynie jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie
8. Każdy w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
9. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Olsztyńskiego, stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Olsztynie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Olsztynie (Plac Bema 5, 10-516 Olsztyn).
10. Konkurs zostanie rozstrzygnięty, jeżeli zostanie zgłoszona przynajmniej jedna oferta.
11. Zarząd Powiatu w Olsztynie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu zakończenia postępowania konkursowego.

VIII. Zrealizowane przez Zarząd Powiatu w Olsztynie w roku 2021 i w roku 2020 zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.)

W latach 2020 r. i 2021 r. Zarząd Powiatu w Olsztynie nie zlecał realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na utworzeniu i prowadzeniu Środowiskowego Domu Samopomocy na terenie Powiatu Olsztyńskiego, a także nie udzielał dotacji na takie zadanie.

Załącznik nr 2 do
Uchwały Nr ..134/11 | 2021
Zarządu Powiatu w Olsztynie
z dnia ..1. czerwca 2021 r.

Skład Komisji Otwartego Konkursu Ofert

- 1) Joanna Michalska – Przewodniczący Komisji Konkursowej
Wicestarosta Olsztyński
- 2) Arkadiusz Paturej – Członek Komisji Konkursowej
Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Olsztynie
- 3) Agnieszka Kiljan - Członek Komisji Konkursowej
Prezes Stowarzyszenia na Rzecz Osób Niepełno-
Sprawnych w Jezioranach
- 4) Magdalena Stasiulewicz - Członek Komisji Konkursowej
Główny Księgowy Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Olsztynie
- 5) Magdalena Milczarek - Członek Komisji Konkursowej
Starszy Pracownik Socjalny Powiatowego
Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie

W rozpatrywaniu ofert nie mogą brać udziału członkowie Komisji związani z organizacją pozarządową lub innym podmiotem uczestniczącym w otwartym konkursie ofert.