

ZARZĄDZENIE NR34/2025.....

STAROSTY OLSZTYŃSKIEGO

z dnia16 lipca 2025 r.....

**w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w powiecie olsztyńskim
na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa**

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 20 i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.), art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 122 ze zm.), § 8 ust. 5 pkt 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 355) oraz Zarządzenia nr 227 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 16 czerwca 2025 r. w sprawie utworzenia oraz szczegółowych zasad organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów Wojewody Warmińsko – Mazurskiego, **zarządzam, co następuje:**

§1.

1. Dla potrzeb uruchamiania procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa oraz w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Powiatu Olsztyńskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwanego dalej „planem operacyjnym”, organizuje się w powiecie olsztyńskim system stałego dyżuru, zwany dalej „systemem”.
2. W skład systemu wchodzi i będą funkcjonowały:
 - 1) stały dyżur Starosty Olsztyńskiego przygotowywany do uruchomienia w Regionalnym Centrum Bezpieczeństwa w Olsztynie, ul. Augustowska 44, 10-683 Olsztyn,
 - 2) stałe dyżury burmistrzów i wójtów gmin Barczewo, Biskupiec, Dobre Miasto, Jeziorany, Olsztynek, Dywity, Gietrzwałd, Jonkowo, Kolno, Purda, Stawiguda, Świątki przygotowywane do uruchomienia w gminnych centrach zarządzania kryzysowego lub w wydzielonych pomieszczeniach urzędów gmin (miast),

3) stałe dyżury w powiatowych strażach, służbach i jednostkach organizacyjnych Powiatu Olsztyńskiego tzn.:

- Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie,
- Komendzie Miejskiej Policji w Olsztynie,
- Szpitalu Powiatowym im. Jana Mikulicza w Biskupcu,
- Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Jerzego Pióro w Dobrym Mieście.

3. Organy administracji publicznej wymienione w ust. 2 pkt 2 włączają do udziału w systemie podległe i podporządkowane jednostki organizacyjne, szczególnie istotne dla realizacji zadań ujętych w planach operacyjnych tych organów.

4. Za prawidłowe przygotowanie i funkcjonowanie stałych dyżurów odpowiedzialne są organy administracji publicznej oraz kierownicy służb, straży, jednostek organizacyjnych tworzących stałe dyżury, o których mowa w ust. 2 pkt 1 - 3.

§2.

1. Tworzy się w:

- Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olsztynie,
- Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Olsztynie,
- Urzędzie Pracy Powiatu Olsztyńskiego w Olsztynie,
- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie,
- Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Olsztynie,
- Powiatowej Służbie Drogowej w Olsztynie,
- Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Olsztynie,
- szkołach i placówkach oświatowo – wychowawczych Powiatu Olsztyńskiego,
- domach Pomocy Społecznej Powiatu Olsztyńskiego,

Punkty Całodobowej Pracy, zwanych dalej „Punktami”.

2. Zasady działania i organizacji punktów określi kierownik jednostki organizacyjnej tworzący „Punkt” w porozumieniu z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Olsztynie.

§3.

Działając na podstawie wniosku złożonego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Olsztynie, w sytuacji zaistnienia takiej potrzeby, włącza się do składu osobowego Stałego Dyżuru inne osoby spośród pracowników zatrudnionych w wydziałach i stanowiskach pracy Starostwa Powiatowego w Olsztynie.

§4.

Obieg informacji w systemie stałych dyżurów powiatu olsztyńskiego, po jego uruchomieniu przedstawia załącznik nr 1 do zarządzenia.

§5.

1. Stały dyżur może być wprowadzony:

- 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa w pełnym lub ograniczonym zakresie – dla wykonania określonych zadań operacyjnych, w tym na rzecz Sił Zbrojnych, zaistnienia innych zdarzeń mogących zagrozić bezpieczeństwu państwa, wymagających zintensyfikowania działań administracji publicznej oraz dla potrzeb szkoleniowo-treningowych i kontrolnych – na podstawie decyzji:

- Wojewody Warmińsko – Mazurskiego – na terenie województwa warmińsko – mazurskiego,
- Starosty Olsztyńskiego – na terenie powiatu olsztyńskiego,
- Burmistrza /Wójta gminy – na terenie danej gminy i w jednostkach jemu podległych,
- kierownika jednostki organizacyjnej - w danej jednostce.

- 2) w stanie pełnej gotowości obronnej państwa - na podstawie postanowienia Prezydenta RP na wniosek Prezesa Rady Ministrów (art. 24 ust. 1 pkt 6 ustawy o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2025 r. poz. 825 ze zm.),

2. Do decyzji, o której mowa w ust. 1 przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 572 ze zm.) nie stosuje się.

3. Polecenie o uruchomieniu stałego dyżuru przekazuje dyżurny Regionalnego Centrum Bezpieczeństwa w Olsztynie, ul. Augustowska 44, 10-683 Olsztyn w postaci telefonicznej, radiowej lub elektronicznej z adresu: sdolsztyn@kryzys.olsztyn.pl

§6.

1. W czasie uruchomienia stałego dyżuru na podstawie Porozumienia Nr 1/RCB/2019 z dn. 6 sierpnia 2019 r. w sprawie utworzenia i funkcjonowania Regionalnego Centrum Bezpieczeństwa realizującego zadania dotyczące porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, w brzmieniu zmienionym Aneks nr 1 z dn. 26 października 2020 r., zawartego pomiędzy Gminą Olsztyn, reprezentowaną przez Prezydenta Olsztyna, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta, a Powiatem Olsztyńskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Olsztynie, przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu, funkcjonujące Regionalne Centrum Bezpieczeństwa w Olsztynie, ul. Augustowska 44, 10-683 Olsztyn stanowi stały dyżur Prezydenta Olsztyna i Starosty Olsztyńskiego.
2. Godzinowy system pracy dyżurnych w Starostwie Powiatowym w Olsztynie realizujących zadania stałego dyżuru na bazie infrastruktury technicznej Regionalnego Centrum Bezpieczeństwa w Olsztynie, ul. Augustowska 44, 10-683 Olsztyn jest zgodny z systemem pracy określonym dla Regionalnego Centrum Bezpieczeństwa w Olsztynie, ul. Augustowska 44, 10-683 Olsztyn.
3. Godzinowy system pracy dyżurnych w jednostkach organizacyjnych realizujących zadania stałego dyżuru na bazie infrastruktury technicznej jednostek organizacyjnych jest zgodny z systemem pracy określonym dla komórek organizacyjnych właściwych do całodobowej realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.

§7.

Przygotowanie stałego dyżuru przez organy administracji publicznej i kierowników jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 i 3 obejmuje:

- 1) określenie struktury i podległości organizacyjnej, w tym wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przygotowanie i kierowanie stałym dyżurem po jego uruchomieniu,
- 2) określenie zadań i miejsca, w tym pomieszczenia ich realizowania,
- 3) wyznaczenie osób (obsad) do pełnienia stałych dyżurów,
- 4) przygotowanie pomieszczenia stałego dyżuru w zakresie wyposażenia w niezbędne urządzenia teleinformatyczne,
- 5) opracowanie „Instrukcji działania stałych dyżurów”, dalej „Instrukcja”,

- 6) wyposażenie miejsca pełnienia stałego dyżuru w Instrukcję oraz inną niezbędną dokumentację, jeśli wynika to z potrzeb organizacyjnych.

§ 8.

1. Stały dyżur, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1- 3, tworzony przez Starostę Olsztyńskiego, stanowi element pośredni w procesie przekazywania organom administracji samorządowej z terenu powiatu olsztyńskiego zadań określonych w planach operacyjnych, a także przekazywania w systemie zwrotnych potwierdzeń otrzymania decyzji i informacji o sposobie ich wykonania.
2. Uruchomienie stałego dyżuru w podmiotach, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 i 3 następuje niezwłocznie, po otrzymaniu decyzji o jego uruchomieniu.
3. Stały dyżur pełniony jest w sposób ciągły, od momentu uruchomienia do czasu wydania decyzji o jego zakończeniu.
4. Decyzję o zakończeniu działania stałego dyżuru wydaje organ, który wydał polecenie jego uruchomienia.
5. W ramach funkcjonowania systemu należy zapewnić bezpieczeństwo ochrony gromadzenia i przesyłania informacji oraz wykonywania dokumentów.

§ 9.

W przypadku podjęcia decyzji o przejściu na Zapasowe Stanowisko Kierowania w Rezerwowym Miejscu Pracy¹, przewiduje się także przeniesienie stałego dyżuru.

§ 10.

Za prawidłową organizację, przygotowanie, funkcjonowanie oraz opracowanie dokumentacji stałego dyżuru w służbach, strażach, jednostkach organizacyjnych w powiecie olsztyńskim odpowiedzialni są kierownicy tych jednostek.

§ 11.

1. Za prawidłową organizację, przygotowanie, funkcjonowanie oraz opracowanie „Instrukcji Stałego Dyżuru Starosty Olsztyńskiego” odpowiedzialny jest Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Olsztynie.
2. Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Olsztynie przekaze organom i kierownikom jednostek organizacyjnych wymienionych

¹ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 marca 2025 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 407)

w § 1 ust. 2 pkt 2 i 3 zarządzenia, wytyczne do opracowania „Instrukcji działania Stałych Dyżurów”.

§ 12.

1. Organy administracji publicznej oraz kierownicy jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2-3:
 - 1) zorganizują (dostosują) stały dyżur do zasad określonych w niniejszym zarządzeniu, (z uwzględnieniem ust. 2),
 - 2) określą podległe i nadzorowane jednostki organizacyjne, w których funkcjonować będą stałe dyżury oraz opracują zasady ich organizacji i zasady działania,
 - 3) opracują dokumentację stałego dyżuru według wzoru przekazanego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Olsztynie,
 - 4) będą wzajemnie współdziałać w zakresie realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1,
 - 5) zaktualizują i wzajemnie sobie przekażą dane teleadresowe stałych dyżurów bezpośrednio lub pośrednio ze sobą współdziałających, z wykorzystaniem „Zawiadomienia o danych /zmianie danych/ potwierdzeniu danych teleadresowych stałego dyżuru”, zwanego dalej „zawiadomieniem”, zawartego w załączniku nr 2 do zarządzenia,
 - 6) będą prowadzić szkolenia obsad stałego dyżuru,
 - 7) zaplanują i przeprowadzą kontrole prowadzenia przygotowań stałych dyżurów w podległych i podporządkowanych jednostkach organizacyjnych.
2. Przekazywanie danych teleadresowych stałych dyżurów realizuje się poprzez przesłanie do Starosty Olsztyńskiego „zawiadomienia” niezwłocznie po każdej zmianie danych i zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia:
3. Podmioty przesyłające corocznie dane do „Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego”, zwanego dalej „kwestionariuszem” realizują obowiązek przekazania danych Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 5, przesyłając wypełniony kwestionariusz.

§ 13.

1. Proces tworzenia stałych dyżurów przez organy, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2-3 zakończony zostanie do dnia 29 sierpnia 2025 r.
2. Proces tworzenia stałych dyżurów przez organy, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 zakończony zostanie do dnia 29 września 2025 r.
3. O utworzeniu stałych dyżurów i opracowaniu Instrukcji, organy o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2-3 niezwłocznie powiadamiają Starostę Olsztyńskiego w formie pisemnej.

§ 14.

Szkolenie i treningi zespołów stałego dyżuru oraz obsad Punktów Całodobowej Pracy organizowane będą zgodnie z planem szkolenia w danym roku kalendarzowym.

§ 15.

Traci moc Zarządzenie nr 4 Starosty Olsztyńskiego z dnia 8 stycznia 2013 r. w sprawie organizacji stałych dyżurów na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa w Powiecie Olsztyńskim.

§ 16.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Olsztynie.

§ 17.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA OLSZTYŃSKI

Andrzej Abako

ADWOKAT

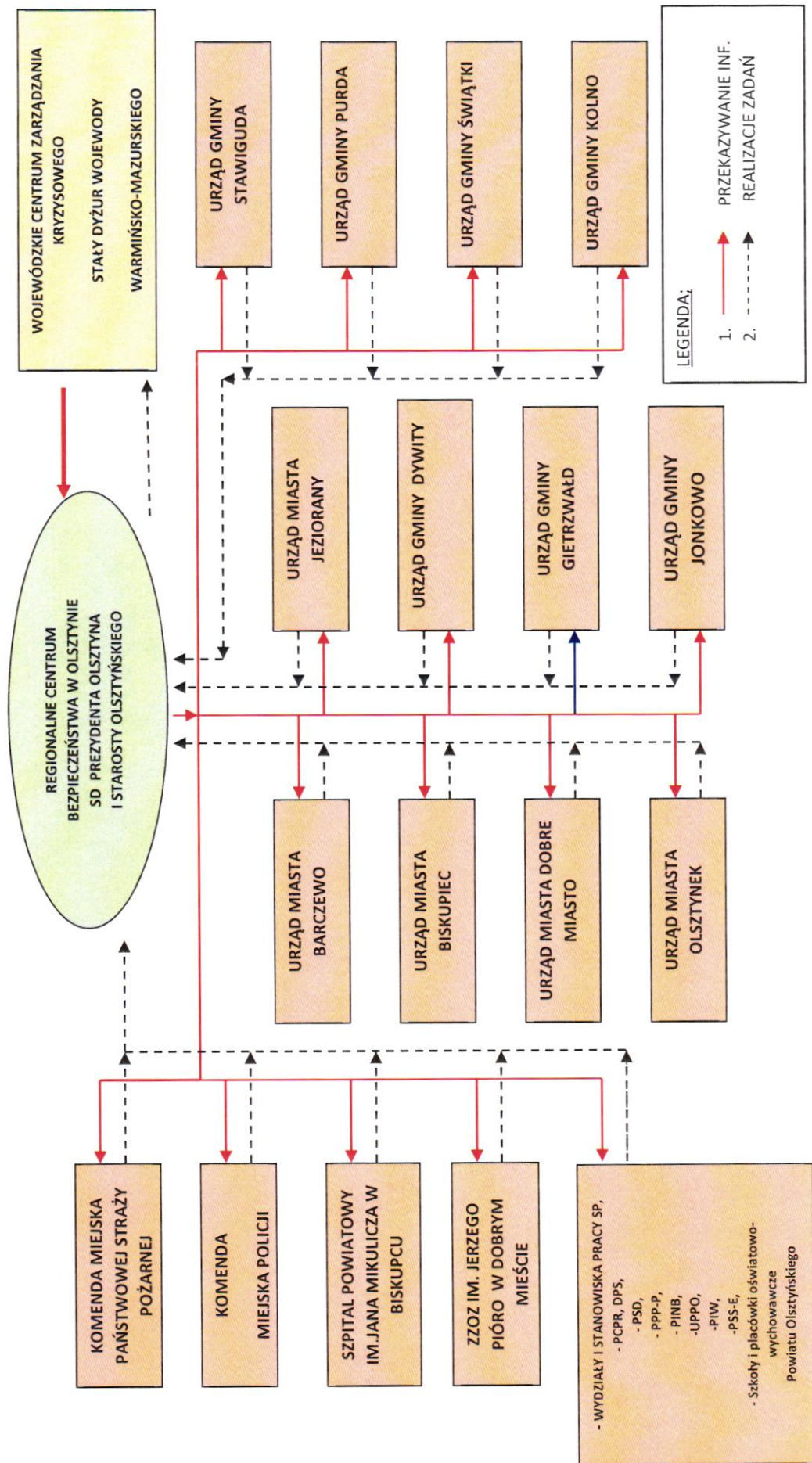
Zbigniew Załuski

Paweł Lewandowski

Dyrektor Wydziału
Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

Spółredakcja: *Barbara Kąkolowska*

OBIEG INFORMACJI W SYSTEMIE STAŁYCH DYŻURÓW STAROSTY OLSZTYŃSKIEGO



Załącznik nr 2 do Zarządzenia 34/2015 Starosty Olsztyńskiego z dnia 16 Lipca 2015

.....
(jednostka organizacyjna)

.....dnia.....r.
(miejscowość)

.....

.....
(adresat)

Zawiadomienie o danych/zmianie danych/potwierdzenie danych*teleadresowych stałego dyżuru

.....

(nazwa organu, kierownika jednostki organizacyjnej, przedsiębiorcy)

L.p.	Imię i nazwisko, numer telefonu i faxu organizatora stałego dyżuru	Miejsce organizacji stałego dyżuru/dane adresowe uruchamiającego stały dyżur	Dane teleadresowe stałego dyżuru ***					Imię i nazwisko, telefon, fax, e-mail pracownika odpowiedzialnego za organizację stałego dyżuru
			Adres	Telefon	fax	e-mail stałego dyżuru	inne np. radio	
1	2	3	4	5	6	7	9	8

.....
(podpis organu, kierownika jednostki organizacyjnej, przedsiębiorcy)

*- niepotrzebne skreślić