

Uchwała Nr 106 / 4 /2026  
Zarządu Powiatu w Olsztynie  
z dnia 15 lipca 2026 r.

**w sprawie udzielenia Kancelarii Zamówień Publicznych, reprezentowanej przez Panią Dagmarę Ciesielską – Jasińską pełnomocnictwa do wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego i wykonywania czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją projektu „Inwestycja w odnawialne źródła energii w zakresie wytwarzania energii elektrycznej z magazynami energii działającymi na potrzeby budynków Dom dla Dzieci w Gryźlinach oraz Dom dla Dzieci w Olsztynku”. w ramach Programu regionalnego na lata 2021-2027 Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur.**

Na podstawie art. 52 ust. 2 w związku z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych **uchwała się co następuje:**

**§ 1.** Udziela się **Pani Dagmarze Ciesielskiej – Jasińskiej** pełnomocnictwa do wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego i wykonywania czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych.

**§ 2.** Pełnomocnictwo dotyczy wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego i wykonywania czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją projektu „Inwestycja w odnawialne źródła energii w zakresie wytwarzania energii elektrycznej z magazynami energii działającymi na potrzeby budynków Dom dla Dzieci w Gryźlinach oraz Dom dla Dzieci w Olsztynku” w ramach Programu regionalnego na lata 2021-2027 Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur.

**§ 3.** Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności:

- 1) powołanie komisji przetargowej,
- 2) zatwierdzenie dokumentów zamówienia, ogłoszeń zamieszczanych w Bazie Konkurencyjności, Biuletynie Zamówień Publicznych lub dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz zaproszeń do negocjacji,
- 3) udzielenie oraz zatwierdzenie odpowiedzi i wyjaśnień wykonawcom,
- 4) zatwierdzenie zmian treści dokumentów zamówienia oraz zmian ogłoszeń zamieszczonych w Bazie Konkurencyjności, Biuletynie Zamówień Publicznych lub Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
- 5) oceny spełnianych przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badania i oceny złożonych ofert,
- 6) oceny podstaw wykluczenia wykonawców z postępowania;
- 7) wzywania do wyjaśnień treści ofert, dokumentów i oświadczeń oraz wzywania do



- uzupełnienia ofert i dokumentów,
- 8) wykluczenia wykonawców, odrzucenia ofert,
  - 9) wyboru najkorzystniejszej oferty oraz unieważnienia postępowania,
  - 10) przedłużenia terminu związania ofertą,
  - 11) zwrotu wadium,
  - 12) podpisywania pism do wykonawców, Krajowej Izby Odwoławczej, Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz podmiotów wnioskujących o udostępnienie informacji z postępowania;
  - 13) podpisania protokołu z postępowania,
  - 14) wykonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, do których nie ma, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 oraz art. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności do zatwierdzania dokumentów, odrzucenia ofert, wykluczenia wykonawców, podpisywania korespondencji, wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania,
  - 15) innych czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego.

§ 4. Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne od 15 lipca 2026 r. do odwołania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA OLSZTYŃSKI

1. ANDRZEJ ABAKO .....

WICESTAROSTA OLSZTYŃSKI

2. ARTUR WROCHNA .....

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

3. JOANNA MICHALSKA-REDA .....

4. MARCIN POLITEWICZ .....

5. JANUSZ RADZISZEWSKI .....

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

data 10.07.2026

Adw. Bogna Przybyszewska-Sztybel

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Olsztynie  
Aneta Markowska

