

Uchwała Nr 120 / 3 /2026
Zarządu Powiatu w Olsztynie
z dnia 28 października 2026 r.

w sprawie udzielenia Pani Dagmarze Ciesielskiej – Jasińskiej pełnomocnictwa do wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego i wykonywania czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na realizację usług społecznych przez PES (podmioty ekonomii społecznej) dla klientów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie w postaci usług wspierania rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Na podstawie art. 52 ust. 2 w związku z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026r. poz. 793) **uchwała się** co następuje:

§ 1. Udziela się **Pani Dagmarze Ciesielskiej – Jasińskiej**, reprezentującej Kancelarię Prawa Zamówień Publicznych z siedzibą w Olsztynie pełnomocnictwa do wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego i wykonywania czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na realizację usług społecznych przez PES (podmioty ekonomii społecznej) dla klientów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie w postaci usług wspierania rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w roku 2027, w szczególności usług dla rodzin z dziećmi, organizowania dla rodzin spotkań, w celu ubiegania się o przyznanie grantu w ramach projektu grantowego pt. „Premia społeczna” wdrażanego w ramach IV Osi Priorytetowej Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego współfinansowanego ze środków europejskich udzielanego przez Fundację Fundusz Współpracy.

§ 2. Pełnomocnictwo dotyczy wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego i wykonywania czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na realizację usług społecznych przez PES (podmioty ekonomii społecznej) dla klientów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie w zakresie i celu o którym mowa w § 1 uchwały.

§ 3. Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności:

1. powołanie komisji przetargowej,
2. zatwierdzenie dokumentów zamówienia, ogłoszeń zamieszczanych w Bazie Konkurencyjności, Biuletynie Zamówień Publicznych lub dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz zaproszeń do negocjacji,
3. udzielenie oraz zatwierdzenie odpowiedzi i wyjaśnień wykonawcom,
4. zatwierdzenie zmian treści dokumentów zamówienia oraz zmian ogłoszeń zamieszczanych w Bazie Konkurencyjności, Biuletynie zamówień Publicznych lub Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
5. oceny spełnianych przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badania i oceny złożonych ofert,

6. oceny podstaw wykluczenia wykonawców z postępowania;
 7. wzywania do wyjaśnień treści ofert, dokumentów i oświadczeń oraz wzywania do uzupełnienia ofert i dokumentów,
 8. wykluczenia wykonawców, odrzucenia ofert,
 9. wyboru najkorzystniejszej oferty oraz unieważnienia postępowania,
 10. przedłużenia terminu związania ofertą,
 11. zwrotu wadium,
 12. podpisywania pism do wykonawców, Krajowej Izby Odwoławczej, Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz podmiotów wnioskujących o udostępnienie informacji z postępowania;
 13. podpisania protokołu z postępowania,
 14. wykonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, do których nie ma, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 oraz art. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności do zatwierdzania dokumentów, odrzucenia ofert, wykluczenia wykonawców, podpisywania korespondencji, wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania,
 15. innych czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego.
- § 4. Niniejsze pełnomocnictwo jest ważne do 31.05.2029r.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA OLSZTYŃSKI

1. ANDRZEJ ABAKO

WICESTAROSTA OLSZTYŃSKI

2. ARTUR WROCHNA

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

3. JOANNA MICHALSKA-REDA

4. MARCIN POLITEWICZ

5. JANUSZ RADZISZEWSKI

sprawdzone pod względem
formalno-prawnym
Joanna Krysiak
radca prawny
OL-1203

Podpisano przez/ Signed by:
JOANNA
KRYSIK
Data/ Date: 14.10.2026 14:01
mSzofir

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Olsztynie
Aneta Markowska

