

**Uchwała Nr XVIII/250/2012**  
**Rady Powiatu w Olsztynie**  
**z dnia 21 grudnia 2012 r.**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz trybu i zakresu kontrol prawidłowości ich wykorzystywania**

Na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Powiat Olsztyński udziela dotacji z budżetu Powiatu Olsztyńskiego:

- 1) placówkom publicznym, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki prowadzonym przez osoby fizyczne lub prawne, o których mowa w art. 80 ust. 1 ustawy o systemie oświaty
- 2) ośrodkom i placówkom, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, a także niepublicznym poradniom psychologiczno – pedagogicznym, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
- 3) szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 2a i 3 ustawy o systemie oświaty,

§ 2.1. Dotacji wymienionych w § 1 udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, zwanej dalej „organem prowadzącym”. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć Zarządowi Powiatu w Olsztynie, zwanemu dalej „organem dotującym”, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. W przypadku, gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną szkołę lub placówkę, wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej szkoły/placówki.

§ 3.1. Placówki publiczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, prowadzone przez osoby prawne i fizyczne, otrzymują na każdego wychowanka w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego wychowanka w placówkach tego samego rodzaju prowadzonych przez Powiat Olsztyński, jednak nie niższej od kwoty przewidzianej na jednego wychowanka placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Olsztyńskiego.

2. Ośrodki niepubliczne umożliwiające realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Olsztyńskiego.

3. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia lub wychowanka danego typu i rodzaju szkoły lub placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Olsztyński.

4. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, nie wymienione w ust. 3, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu Olsztyńskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez Powiat Olsztyński, w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że uczestniczył on w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu.

5. Placówki, o których mowa w ust. 1, ośrodki, o których mowa w ust. 2, a także niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Olsztyńskiego.

6. W przypadku, gdy Powiat Olsztyński nie prowadzi szkoły danego typu i rodzaju, szkoły niepubliczne o uprawnieniach publicznych otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu dotację z budżetu Powiatu Olsztyńskiego w wysokości 50 % wydatków

bieżących ponoszonych na jednego ucznia przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

7. Przez najbliższy powiat należy rozumieć powiat sąsiadujący i graniczący z Powiatem Olsztyńskim, którego siedziba organu wykonawczego jest najbliżej siedziby organu wykonawczego Powiatu Olsztyńskiego.

8. W przypadku, gdy powiat, o którym mowa w ust. 6 nie prowadzi szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez kolejny najbliższy powiat, o którym wiadomo, że prowadzi szkołę publiczną danego typu i rodzaju.

9. W przypadku uczniów, o których mowa w ust. 4, dotacja naliczana jest na każdego wskazanego we wniosku ucznia z tym, że we wniosku składanym na kolejny miesiąc następuje rozliczenie liczby uczniów, którzy faktycznie uczestniczyli w co najmniej 50 % zajęć w poprzednim miesiącu. Jeśli liczba uczniów, którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w poprzednim miesiącu jest mniejsza niż podana wg stanu na 1 dzień danego miesiąca udzielona dotacja podlega zmniejszeniu stosownie do spełnienia warunku faktycznego uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu.

10. Uczęszczanie uczniów w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych udokumentowane winno być we wniosku o udzielenie dotacji składanym na kolejny miesiąc. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

11. Do czasu otrzymania przez Powiat Olsztyński od ministra właściwego do spraw finansów publicznych informacji o wysokości części oświatowej subwencji ogólnej, dotacja, o której mowa w ust. 1, 2, 3, 5 udzielana będzie w oparciu o podstawę obliczania tej dotacji w roku poprzednim.

12. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 11, dokonane zostanie przeliczenie wysokości udzielonej dotacji.

13. W przypadku, gdy po przeliczeniu dotacja przysługiwać będzie w wysokości innej niż wypłacona, różnica zostanie wyrównana przy wypłacie kolejnej raty dotacji.

14. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych o których mowa w ust. 3, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się:

1) w kwietniu - przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. Podstawą naliczenia dotacji za miesiące: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu kwietniu.

2) w czerwcu - przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. Podstawą naliczenia dotacji za miesiące: lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu czerwcu.

15. Dotacje o których mowa w ust. 14 stosuje się odpowiednio do uczniów szkół określonych w ust. 3, z tym, że nie dotyczy ich wymóg osiągnięcia określonej frekwencji.

§ 4.1. Podstawą do ustalenia w budżecie Powiatu Olsztyńskiego wysokości planowanej dotacji na dany rok budżetowy jest planowana liczba uczniów (wychowanków). Zarząd Powiatu w Olsztynie w trakcie prac nad budżetem może zażądać dodatkowych wyjaśnień i informacji niezbędnych do rzetelnego ustalenia wysokości planowanej liczby uczniów (wychowanków).

2. Ustalona wysokość planowanej dotacji stanowi iloczyn przyjętej przez Zarząd Powiatu planowanej liczby uczniów (wychowanków) i wysokości dotacji na 1 ucznia (wychowanka), ustalonej przez Zarząd Powiatu zgodnie z art. 80 ust. 3, 3a, i art. 90 ust. 2a, 3, 3a, ustawy o systemie oświaty. O przyjętej przez Zarząd Powiatu planowanej liczbie uczniów (wychowanków) oraz wysokości dotacji na jednego ucznia (wychowanków), szkoły i placówki będą informowane w formie pisemnej.

3. Wysokość przekazywanej dotacji obliczana jest na podstawie informacji miesięcznej o liczbie uczniów lub wychowanków z wniosku o udzielenie dotacji składanego na kolejny miesiąc, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały oraz miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia lub wychowanka, z uwzględnieniem § 3 ust. 4 w zakresie dotyczącym uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych. W przypadku braku informacji o miesięcznej o liczbie uczniów lub wychowanków przekazywanie dotacji zostanie wstrzymane do dnia jej przedłożenia.

§ 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub placówki, wskazany przez organ prowadzący, w 12 ratach, nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§ 6. Organ dotujący ma prawo dokonywania korekty kwot dotacji w przypadku zmiany wysokości części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Olsztyńskiego otrzymywanej na dany rok budżetowy.

§ 7.1. Organ prowadzący jest obowiązany sporządzić i przekazać organowi dotującemu, nie później niż w ciągu 7 dni po upływie każdego miesiąca, rozliczenie dotacji na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Ostateczne rozliczenie udzielonej dotacji za okres roczny dokonuje się w terminie do 15 stycznia następnego roku na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku likwidacji szkoły lub placówki organ prowadzący przekazuje rozliczenie rat dotacji w terminie 7 dni od daty likwidacji na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Ostateczne rozliczenie dotacji za okres roczny likwidowanej szkoły lub placówki dokonuje się w ciągu 15 dni od daty likwidacji na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 8.1. Kontrolę w zakresie prawidłowości wykorzystania dotacji, o której mowa w § 3, zarządza Starosta Olsztyński określając: kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres i czas jej trwania, objęty kontrolą oraz sposób przeprowadzenia.

2. Kontroli dokonują imiennie upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Olsztynie.

3. Kontrola może być przeprowadzona:

1) okresowo – w ciągu roku, po uprzednim powiadomieniu osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę,

2) doraźnie – w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolę, o której mowa w ust. 3 pkt 1, przeprowadza się po uprzednim, co najmniej 7-dniowym pisemnym powiadomieniu o zakresie, przewidywanym czasie oraz miejscu kontroli.

5. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje:

1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wychowanków będącej podstawą naliczenia dotacji o której mowa w § 4,

2) prawidłowość wykorzystania dotacji na realizację zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia wychowania i opieki,

3) dokumentację potwierdzającą wykorzystanie dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

6. Kontrolujący może zwrócić się do kontrolowanego o sporządzenie niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

7. Osoby uprawnione do kontroli mają prawo wglądu do informacji, danych, dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli.

8. Wyniki kontroli przedstawia się w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu a otrzymują go kontrolowany i kontrolujący.

9. Organ prowadzący kontrolowaną szkołę lub placówkę może złożyć do Starosty Olsztyńskiego pisemne zastrzeżenia do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

10. Na podstawie protokołu kontroli, po rozpatrzeniu zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do organu prowadzącego szkołę lub placówkę.

11. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

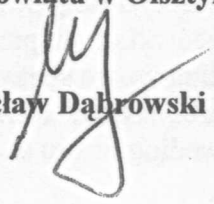
§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Olsztynie.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XI/126/2007 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji, trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla szkół i placówek oświatowych nie prowadzonych przez Powiat Olsztyński działających na terenie Powiatu (Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego z 2008 r. Nr 15, poz. 440) oraz uchwała Nr XXVI/294/2009 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 4 września 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XI/126/2007 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji, trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla szkół i placówek oświatowych nie prowadzonych przez Powiat Olsztyński działających na terenie Powiatu (Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego z 2009 r. Nr 166, poz. 2313)

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

**Wiceprzewodniczący  
Rady Powiatu w Olsztynie**

**Wacław Dąbrowski**



**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU OLSZTYŃSKIEGO  
NA ROK .....**

**CZĘŚĆ I - DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

1. Wnioskodawca: Osoba prawna  Osoba fizyczna

2. Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej:

--

3. Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej:

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

4. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji:

Numer rachunku bankowego szkoły / placówki:	
Nazwa banku:	

5. Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę / placówki (np. dyrektora):

Imię i nazwisko:	
Tytuł prawny / pełniona funkcja:	

*g*

CZEŚĆ II – DANE O SZKOLE / PLACÓWCE OŚWIATOWEJ

1. Szkoła / placówka niepubliczna:

2. Numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

--

3. Nazwa szkoły / placówki:

--

4. Adres szkoły / placówki:

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

5. Pozostałe dane:

NIP	REGON

6. Dane kontaktowe:

Telefon stacjonarny:	
Telefon komórkowy:	
Adres e-mail:	

7. Typ szkoły / placówki:

liceum ogólnokształcące:		technikum uzupełniające:	
liceum uzupełniające:		zasadnicza szkoła zawodowa:	
szkoła policealna:		internat:	
technikum:		inne – wymienić:	

8. System kształcenia:

szkoła dla młodzieży:			szkoła dla dorosłych:		
dzienna:		wieczorowa:		zaoczna:	

*Py*

CZĘŚĆ III – DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW

1. Dane o planowej liczbie uczniów szkoły / placówki w roku szkolnym ..... / .....

Ogółem uczniów /  
wychowanków:

2. Dane o planowanej liczbie uczniów korzystających z placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę w trakcie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania (internat) w roku szkolnym ..... / .....

Ogółem uczniów:

3. Uwagi (pole nieobowiązkowe):

[Obszar przeznaczony do wpisania uwag, obecnie pusty]

.....  
(miejscowość, data) (czytelny podpis wraz z pieczętką imienną osoby składającej wniosek)

**POUCZENIE:**

1. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem o ewidencji.
2. W przypadku zmian danych dotyczących: adresu organu prowadzącego szkołę / placówkę, numeru konta bankowego, numeru telefonów, adresu e-mail podanych we wniosku, należy pisemnie poinformować Wydział Edukacji Starostwa Powiatowego w Olsztynie.
3. W przypadku prowadzenia kilku typów szkół / placówek, wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

Uwaga: W zaznaczonych polach należy wstawić X (w wybranym miejscu) lub wpisać odpowiednie dane / wartości.

42

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI W DANYM MIESIĄCU**

**1. Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa:	
Adres:	

**2. Dane o szkole / placówce (internacie):**

Nazwa:	
Adres:	

**3. Wniosek o udzielenie dotacji:**

Dzień	Miesiąc	Rok	Liczba uczniów / wychowanków

**4. Liczba uczniów w poprzednim miesiącu, którzy uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych (dotyczy szkół wymienionych w § 3 ust. 2):**

Liczba uczniów podanych wg stanu na 1 dzień poprzedniego miesiąca (nie dotyczy wniosku o udzielenie dotacji na wrzesień oraz miesiąca rozpoczynającego działalność szkoły / placówki), którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu:	
--	--

Uwaga: W zaznaczonych polach należy wpisać odpowiednie dane / wartości.



**MIESIĘCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI**

**1. Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa:	
Adres:	

**2. Dane o szkole / placówce:**

Nazwa:	
Adres:	

**3. Rozliczenie wykorzystania dotacji za miesiąc: [ ] w roku: [ ]**

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Olsztyńskiego w miesiącu rozliczeniowym została wykorzystana na pokrycie wydatków bieżących wymienionej szkoły / placówki:

LP	Wyszczególnienie	Kwota w PLN
1	Kwota otrzymanej dotacji	
2	Kwota wydatkowana (wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki)	

[ ]  
(miejscowość, data) (czytelny podpis wraz z pieczętką imienną osoby składającej wniosek)

Termin składania rozliczenia: do 7 dnia po upływie każdego miesiąca udzielenia dotacji / 7 dni od daty likwidacji szkoły / placówki.

Uwaga: W zaznaczonych polach należy wpisać odpowiednie dane / wartości.

4

### ROCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI BUDŻETOWEJ

#### 1. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa:	
Adres:	

#### 2. Dane o szkole / placówce:

Nazwa:	
Adres:	

#### 3. Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji:

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Olsztyńskiego w roku: [ ] w wysokości: [ ] PLN  
została wykorzystana w danym roku na pokrycie wydatków bieżących wymienionej szkoły / placówki.

LP	Wyszczególnienie	Średnioroczna z 12 miesięcy okresu rozliczeniowego	Kwota w PLN
1	Liczba uczniów / wychowanków:		X
2	Kwota otrzymanej dotacji:	X	
3	Kwota wydatkowana (wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki)	X	

[ ]  
(miejsowość, data) (czytelny podpis wraz z pieczętką imienną osoby składającej wniosek)

Termin składania rozliczenia: do 15 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji / w ciągu 15 dni od daty likwidacji szkoły / placówki.

Uwaga: W zaznaczonych polach należy wpisać odpowiednie dane / wartości.