

**Uchwała Nr 23 / 2 / 2011**  
**Zarządu Powiatu w Olsztynie**  
**z dnia 10 maja 2011 r.**

**w sprawie określenia procedury rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w 2011 roku.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz uchwały Nr IV/58/2011 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań związanych z ochroną środowiska oraz trybu postępowania w sprawie jej udzielenia i sposobu rozliczenia, **uchwała się**, co następuje:

§ 1. Określa się procedurę rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w 2011 roku, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STAROSTA OLSZTYŃSKI**

1. MIROSŁAW PAMPUCH .....

**WICESTAROSTA OLSZTYŃSKI**

2. IZABELA SMOLIŃSKA - LETZA.....

**CZŁONKOWIE ZARZĄDU:**

3. JANUSZ JERZY DEMBIŃSKI .....

4. ZBIGNIEW SZCZYPIŃSKI.....

5. BOŻENA WOJARSKA.....

Załącznik  
do uchwały Nr ...23.../...2.../2011  
Zarządu Powiatu w Olsztynie  
z dnia ...10...maja... 2011 r.

**Procedura rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w 2011 roku.**

§ 1. Wnioski o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska składane są w trybie określonym w uchwale Nr IV/58/2011 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań związanych z ochroną środowiska oraz trybu postępowania w sprawie jej udzielenia i sposobu rozliczenia.

§ 2. 1. Złożone wnioski podlegają zaopiniowaniu przez Wydział Gospodarowania Środowiskiem w zakresie zgodności z przepisami prawa.

2. W związku z zapisami zawartymi w uchwale Nr 22/1/2011 Zarządu Powiatu w Olsztynie z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie określenia zadań przeznaczonych do finansowania lub dofinansowania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w 2011 r. oraz terminu przyjmowania wniosków, wskazującymi jako priorytetowe zadania mające na celu zwiększenie bezpieczeństwa przeciwpożarowego, Zarząd Powiatu w Olsztynie zobowiązuje Dyrektora Wydziału Gospodarowania Środowiskiem do uzyskania opinii Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie co do celowości wnioskowanych zadań.

§ 3. Wnioski, spełniające wymagania formalne, wraz z wymaganymi opiniami, przekazywane są Zarządowi Powiatu w Olsztynie.

§ 4. Ustala się następujące zasady przyznawania dotacji:

- 1) sfinansowanie lub dofinansowanie mogą otrzymać dwa wnioski z poszczególnej gminy Powiatu Olsztyńskiego.
- 2) Wysokość kwoty sfinansowania lub dofinansowania jednego wniosku nie może przekroczyć 5.000 złotych.

§ 5. Rozstrzygnięcie w przedmiocie udzielenia dotacji podejmuje na posiedzeniu Zarząd Powiatu w Olsztynie, który przy ocenie wniosków pracuje jako komisja konkursowa.

§ 6. Zarząd Powiatu w Olsztynie, uwzględniając opinie, o których mowa w § 3, dokonuje analizy złożonych wniosków oceniając:

- 1) cel, zakres rzeczowy i sposób realizacji zadania,
- 2) znaczenie zadania dla zaspokojenia potrzeb wspólnoty lokalnej i przyczynienia się do ochrony i poprawy stanu środowiska w Powiecie Olsztyńskim,
- 3) całkowity koszt realizacji zadania,
- 4) wysokość zaangażowania wnioskodawcy (wkład rzeczowy i finansowy),

§ 7. 1. Za każde z kryteriów określonych w § 6 członek Zarządu Powiatu w Olsztynie może przyznać od 0 do 5 punktów, wypełniając kartę oceny wniosku stanowiącą załącznik do niniejszej procedury.

2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 20, minimalna liczba punktów uzyskanych przez wniosek, uprawniająca do otrzymania dotacji musi wynieść co najmniej 15 punktów.<sup>1</sup> W przypadku uzyskania równej liczby punktów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.

3. Sfinansowanie lub dofinansowanie uzyskają wnioski najwyżej ocenione, z uwzględnieniem zapisów § 4.

§ 8. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszych wniosków Zarząd Powiatu w Olsztynie zatwierdza wybór uchwałą. Uchwała podlega opublikowaniu na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Olsztyńskiego.

§ 9. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Olsztyńskim a wnioskodawcą.

2. Przygotowanie umowy i nadzór na jej realizacją powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarowania Środowiskiem Starostwa Powiatowego w Olsztynie.

§ 10. Zarząd Powiatu w Olsztynie zobowiązuje Dyrektora Wydziału Gospodarowania Środowiskiem do wprowadzenia w umowie zapisów dotyczących:

- 1) obowiązku umieszczenia przez wnioskodawcę informacji o otrzymaniu dotacji na zadanie od Powiatu Olsztyńskiego, w formie nalepki, której wzór określony zostanie w załączniku do umowy.
- 2) informacji, iż brak rozliczenia lub niewłaściwe rozliczenie umowy dotacji będzie skutkowało wykluczeniem wnioskodawcy z możliwości ubiegania się o dotację w kolejnym roku budżetowym.

§ 11. Rozliczenie umowy dotacji następuje na zasadach zawartych w uchwale Nr IV/58/2011 Rady Powiatu w Olsztynie z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań związanych z ochroną środowiska oraz trybu postępowania w sprawie jej udzielenia i sposobu rozliczenia.

RADCA PRAWNY

Zbigniew Otkowski

<sup>1</sup> Podane liczby stanowią średnią arytmetyczną uzyskaną przez zsumowanie punktów indywidualnie przyznanych przez danego członka Zarządu Powiatu w Olsztynie i podzieleniu ogólnej liczby zsumowanych punktów przez ilość osób biorących udział w ocenie wniosków.



Załącznik do procedury rozpatrywania wniosków  
o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Olsztyńskiego  
na realizację zadań z zakresu  
ochrony środowiska i gospodarki wodnej  
w 2011 roku.

## KARTA OCENY WNIOSKU

WNIOSKODAWCA: .....

ZADANIE: .....

OPINIA WYDZIAŁU GŚ (z uwzględnieniem opinii Komendanta Miejskiego Państwowej Straży  
Pożarnej w Olsztynie): .....

Lp.	Kryteria	Opis realizowanego zadania (wypełnia Wydział Gospodarowania Środowiskiem)	Punktacja
1.	Cel, zakres rzeczowy i sposób realizacji zadania - (max. liczba przyznanych pkt – 5)		
2.	Znaczenie realizacji zadania dla zaspokojenia potrzeb wspólnoty lokalnej i przyczynienia się do ochrony i poprawy stanu środowiska w Powiecie Olsztyńskim - (max. liczba przyznanych pkt – 5)		
3.	Całkowity koszt realizacji zadania - (max. liczba przyznanych pkt – 5)		
4.	Wysokość zaangażowania wnioskodawcy (wkład rzeczowy i finansowy) - (max. liczba przyznanych pkt – 5)		
ŁĄCZNIE:			

Olsztyn, dnia.....

.....  
Imię i nazwisko, podpis